

การสืบราคากลางโครงการการจัดงาน OTOP City 2024

งบประมาณ 46,098,000 บาท (สี่สิบหกล้านเก้าหมื่นแปดพันบาทถ้วน)

ที่	เนื้องานตาม TOR	ผลการสืบราคา			ราคากลาง
		บริษัท มีเดีย พ้อยท์ กรุป จำกัด	บริษัท จันท์ 29 จำกัด (มหาชน)	บริษัท คอมอาร์ต โปรดักชั่น จำกัด	
1	จัดทำแนวคิดการจัดงาน รูปแบบการจัดงาน และแผนการดำเนินงาน (1 งาน)				
	1.1 ออกแบบและจัดทำแนวคิดการจัดงาน (Theme) ให้สอดคล้องกับ วัตถุประสงค์การจัดงาน	100,000.00	50,000.00	20,000.00	56,666.67
	1.2 จัดทำรูปแบบการดำเนินงานให้เป็นไปตามธีมงานที่กำหนดโดยนำเสนอ ภาพรวมของงานแสดงและจำหน่ายสินค้า OTOP รูปแบบงาน/แนวความคิด/ ภาพลักษณ์ (Concept/Theme) ของงาน จุดขายของงาน แนวทางการทำ Exhibitor/Visitor Promotion การออกแบบก่อสร้างและตกแต่งสถานที่จัด งาน การจัดหาและสนับสนุนสาธารณูปโภค การประชาสัมพันธ์ และกิจกรรม ส่งเสริมการขาย	60,000.00	50,000.00	50,000.00	53,333.33
	1.3 จัดทำแผนปฏิบัติการก่อนการดำเนินงาน ระหว่างการดำเนินงาน และหลังการ ดำเนินงาน	30,000.00	0.00	10,000.00	13,333.33
	1.4 ประสานงาน ควบคุมงาน ติดตามงาน ให้เป็นไปตามแผนงานที่กำหนด	35,000.00	50,000.00	40,000.00	41,666.67
	1.5 ผู้รับจ้างต้องจัดเจ้าหน้าที่ฝ่ายปฏิบัติการ (Operation) ที่สามารถติดต่อและ ประสานงานตลอดการจัดงาน ดังนี้				
	1) หัวหน้าและทีมงานผู้รับผิดชอบภาพรวมของการจัดงาน อย่างน้อย ๕ คน	150,000.00	100,000.00	50,000.00	100,000.00
	2) หัวหน้าและทีมงานผู้รับผิดชอบเรื่องไฟฟ้า อย่างน้อย 5 คน	150,000.00	100,000.00	50,000.00	100,000.00
	3) หัวหน้าและทีมงานผู้รับผิดชอบดูแลคูหาจำหน่าย อย่างน้อย 5 คน	150,000.00	100,000.00	50,000.00	100,000.00
	4) หัวหน้าและทีมงานผู้รับผิดชอบด้านการรักษาความปลอดภัย อย่างน้อย ๕ คน	150,000.00	100,000.00	50,000.00	100,000.00
2	การออกแบบ ก่อสร้าง ตกแต่ง คูหาและสถานที่จัดงาน (1 งาน)				
	2.1 การออกแบบ การวางผัง การจัดทำฟอร์แปลน และภาพมุมมอง ดังนี้				
	1) ออกแบบและวางแผนผังแม่บท พื้นที่ใช้สอยและคูหาจำหน่ายสินค้าไม่น้อยกว่า 2,000 คูหา พร้อมทั้งออกแบบส่วนให้บริการต่าง ๆ ของการจัดงาน เช่น จุด ลงทะเบียน จุดประชาสัมพันธ์ จุดพักผ่อนจุดให้บริการผู้มาเยี่ยมชมงาน และอื่น ๆ โดยให้มีการวางผังที่สวยงามเป็น Landscape ที่ดีสำหรับพื้นที่ Exhibition เพื่อ ประโยชน์สูงสุดของการจัดงาน	120,000.00	50,000.00	40,000.00	70,000.00
	2) ออกแบบพื้นที่สำหรับจัดนิทรรศการให้สอดคล้องกับธีมงานตามที่กรมการ พัฒนาชุมชนกำหนด	60,000.00	50,000.00	30,000.00	46,666.67
	3) ออกแบบ Floor Plan และ Perspective (Front, Side และ Bird-Eye Views) ของแต่ละกิจกรรม โดยระบุรายละเอียดและขนาดของโครงสร้าง ส่วนประกอบต่าง ๆ และอุปกรณ์ไฟฟ้าให้ครบถ้วนและชัดเจน	150,000.00	50,000.00	30,000.00	76,666.67
	2.2 การออกแบบ ก่อสร้าง และตกแต่งภายนอกอาคาร ทางเชื่อมอาคาร และ หลัง Loading				

ที่	เนื้องานตาม TOR	ผลการสืบราคา			ราคากลาง
		บริษัท มีเดีย พ้อยท์ กรุป จำกัด	บริษัท จันทร 29 จำกัด (มหาชน)	บริษัท คอมอาร์ต โปรดักชั่น จำกัด	
	1) ดำเนินการจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์และติดตั้งตามสถานที่จัดงานกำหนด โดยดำเนินการให้สวยงามและโดดเด่น สร้างแรงจูงใจ ในการเข้าเยี่ยมชมงาน ทั้งนี้ ผู้รับจ้างสามารถนำเสนอรายละเอียดอื่น ๆ เพิ่มเติมจากที่ระบุไว้ข้างต้น เพื่อให้กรรมการพัฒนาชุมชนพิจารณาได้	300,000.00	100,000.00	50,000.00	150,000.00
	2.3 การออกแบบ ก่อสร้าง และตกแต่ง สถานที่ภายในอาคาร				
	1) ส่วนที่เป็นทางเข้างาน				
	(1) ชุมประตู่ทางเข้างาน Archway ขนาดไม่ต่ำกว่า ๔x๓ เมตร จำนวนไม่น้อยกว่า 1 จุด	300,000.00	250,000.00	40,000.00	196,666.67
	(2) Directory Light Board ระบุข้อมูลแผนผังกิจกรรมต่าง ๆ ในงานให้มีความชัดเจน อ่านเข้าใจง่าย ขนาดไม่ต่ำกว่า ๒.๕x๔ เมตร จำนวน 1 จุด	65,000.00	120,000.00	25,000.00	70,000.00
	(3) Information Board ขนาดไม่ต่ำกว่า ๑.๒x๒.๕ เมตร จำนวนไม่น้อยกว่า 1 จุด	150,000.00	40,000.00	10,000.00	66,666.67
	(4) จุดประชาสัมพันธ์การจัดงานบริเวณด้านหน้าของการจัดงานพร้อมเจ้าหน้าที่ สำหรับอำนวยความสะดวกข้อมูลเรื่องต่าง ๆ แก่ผู้เข้าชมงาน เช่น ข้อมูลการจัดงาน ข้อมูลผลิตภัณฑ์ ข้อมูลผู้ประกอบการ OTOP เป็นต้น แสดงให้เห็นชัดเจน	60,000.00	50,000.00	30,000.00	46,666.67
	2) ส่วนที่เป็นการจัดทำป้ายเพื่อประชาสัมพันธ์ภายในงาน				
	(1) ป้ายบอกโซนแถว (Street Banner) ขนาดไม่ต่ำกว่า 1.5x2.5 เมตร ครอบคลุมจำนวนแถวของบูทจำหน่ายสินค้า	80,000.00	10,000.00	25,000.00	38,333.33
	(2) ป้ายบอกโซนประเภทผลิตภัณฑ์ขนาดไม่ต่ำกว่า 6x4 เมตร จำนวนไม่น้อยกว่า 5 จุด เป็นป้าย 2 ภาษา คือ ไทย และอังกฤษ	50,000.00	20,000.00	60,000.00	43,333.33
	(8) ป้ายบอกโซนต่าง ๆ ภายในงานขนาดไม่ต่ำกว่า ๒x๓ เมตร จำนวนไม่น้อยกว่า 10 จุด	60,000.00	30,000.00	30,000.00	40,000.00
	2.4 การออกแบบ ก่อสร้าง ตกแต่ง พื้นที่กิจกรรมการบริการและอำนวยความสะดวก โดยดำเนินการ ดังนี้				
	1) จัดทำพื้นที่ทางเดิน ได้แก่ ทางเดินสำหรับผู้เข้าชมงานทั่วไป ระหว่างโซนกิจกรรมและโซนจำหน่ายต่าง ๆ โดยจัดปูพรมเติมพื้นที่ทางเดินและพื้นที่การจัดงานทั้งหมด	2,400,000.00	2,000,000.00	5,700,000.00	3,366,666.67
	2) จัดทำพื้นที่นั่งพักผ่อน ขนาดไม่น้อยกว่า 50 ตารางเมตร จำนวนไม่น้อยกว่า 4 จุด โดยแต่ละจุดจะต้องมีระบบบริการ WIFI มีการจัดจำหน่ายเครื่องดื่ม ชา กาแฟ และอื่น ๆ สำหรับที่นั่งพักให้น่าสินค้า OTOP ประเภทเฟอร์นิเจอร์มาใช้ประกอบการจัดทำที่นั่งและขายสินค้าไปด้วย	480,000.00	200,000.00	60,000.00	246,666.67
	3) จัดพื้นที่เปล่าพร้อมทั้งประสานสถาบันการเงินมาให้บริการอย่างน้อย 1 สถาบัน	15,000.00	10,000.00	10,000.00	11,666.67
	4) จัดพื้นที่เปล่าพร้อมทั้งประสานไปรษณีย์/บริการขนส่งเอกชน มาให้บริการอย่างน้อย 1 แห่ง	15,000.00	10,000.00	10,000.00	11,666.67
	2.5 ออกแบบ ก่อสร้าง ตกแต่ง ส่วนที่เป็นการจัดทำคูลาและพื้นที่ (Pavilion) การจำหน่ายสินค้า OTOP 5 ประเภท ดังนี้				

ที่	เนื้องานตาม TOR	ผลการสืบราคา			ราคากลาง
		บริษัท มีเดีย พ้อยท์ กรุป จำกัด	บริษัท จันทร์ 29 จำกัด (มหาชน)	บริษัท คอมอาร์ต โปรดักชั่น จำกัด	
	1) คูหาหรือบูทมาตรฐาน สำหรับจำหน่ายสินค้า OTOP 5 ประเภท ขนาด 3x2 เมตร พร้อมผนังด้านหลังเติมแผ่นและด้านข้างที่บดครึ่งแผ่นด้านล่าง สำหรับจำหน่ายสินค้า และป้ายชื่อ (Fascia) ให้มีความสวยงามโดดเด่น จำนวนไม่น้อยกว่า 1,800 คูหาหรือบูท	5,760,000.00	14,400,000.00	9,000,000.00	9,720,000.00
	<p>2) ออกแบบก่อสร้างตกแต่งคูหาหรือบูทมาตรฐานสำหรับจำหน่ายสินค้าตามโซนต่าง ๆ ประกอบด้วย OTOP ขึ้นเครื่อง, OTOP ออนไลน์, OTOP พรีเมียม, Yong OTOP, โซนผ้าบาติก, บริษัท ประชาธิปไตยรักสามัคคี จังหวัด (วิสาหกิจเพื่อสังคม) จำกัด, กลุ่มที่ได้รับการพัฒนาจากกรมการพัฒนาชุมชน, สมาคมคนพิการแห่งประเทศไทย, ศูนย์อำนวยการบริหารจังหวัดชายแดนภาคใต้หรือหน่วยงาน/องค์กรที่กรมการพัฒนาชุมชนเชิญ/คัดเลือก พร้อมผนังกันสำหรับจำหน่ายสินค้า และป้ายชื่อ (Fascia) ให้มีความสวยงามโดดเด่น</p> <p>ทั้งนี้ การจัดทำคูหาหรือพื้นที่ ต้องจัดทำให้สอดคล้องกับธีมงานและจัดทำป้ายบอกชื่อโซน แถว ให้มีความเด่นชัด ภายในคูหาหรือพื้นที่ จะต้องประกอบด้วยป้ายชื่อเป็นพยัญชนะภาษาไทยและเลขที่คูหาหรือบูทเป็นเลขอารบิก จำนวน 1 ป้าย (สำหรับคูหาหุ้มมม จำนวน 2 ป้าย) ปูพรมอัดภายในคูหาหรือพื้นที่เดิมพื้นที่ ภายในคูหาหรือพื้นที่มีอุปกรณ์และสิ่งอำนวยความสะดวกต่อผู้ประกอบการ 1 ราย ประกอบด้วยโต๊ะวางสินค้า จำนวน 1 ตัว เก้าอี้ จำนวน 2 ตัว ถังขยะ จำนวน 1 ใบ อุปกรณ์ไฟฟ้า ได้แก่ ไฟส่องสว่าง จำนวน 2 ดวง ปลั๊กไฟ 5 แอมป์ จำนวน 1 จุด</p>	1,200,000.00	450,000.00	100,000.00	583,333.33
	2.6 การออกแบบ ก่อสร้าง ตกแต่ง ส่วนการจัดทำคูหาจำหน่ายอาหารชวนชิม				
	1) ออกแบบ ก่อสร้าง ตกแต่ง คูหาขนาดพื้นที่ 9 ตารางเมตร จำนวนไม่น้อยกว่า 160 คูหา แต่ละคูหาประกอบด้วย ผนังกันระหว่างคูหา จำนวน 1 ชุด พร้อมป้ายชื่อร้านและชื่อจังหวัดเป็นพยัญชนะภาษาไทยและเลขที่คูหาเป็นเลขอารบิก จำนวน 1 ป้าย ภายในคูหาหรือบูทมีเฟอร์นิเจอร์และสิ่งอำนวยความสะดวก ได้แก่ โต๊ะวางสินค้า จำนวน 1 ตัว เก้าอี้ จำนวน 2 ตัว ถังขยะ จำนวน 1 ใบ อุปกรณ์ไฟฟ้า ได้แก่ ไฟส่องสว่าง จำนวน 2 ดวง เบรคเกอร์พร้อมเต้าเสียบปลั๊กไฟ 5 แอมป์ จำนวน 1 จุด โดยจัดเตรียมความพร้อมไว้ก่อนการลงทะเบียน	800,000.00	1,600,000.00	800,000.00	1,066,666.67
	1.2) จัดทำป้ายสัญลักษณ์ “น้องอ้อย” ขนาด 20x30 เซนติเมตร โดยวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้มีความแข็งแรง สวยงามและเหมาะสม พร้อมติดตั้ง จำนวนไม่น้อยกว่า 44 ป้าย	15,400.00	66,000.00	4,400.00	28,600.00
	1.3) จัดหาชุดผ้ากันเปื้อนมีตราสัญลักษณ์ “น้องอ้อย” พร้อมหมวก จำนวนไม่น้อยกว่า 352 ชุด	140,800.00	88,000.00	95,040.00	107,946.67
	1.4) จัดทำมาสคอต “น้องอ้อย” ขนาดไม่น้อยกว่า 1.80 เมตร จำนวน ๒ ตัวโดยให้เดินประชาสัมพันธ์อย่างน้อยวันละ 1 รอบ	120,000.00	60,000.00	130,000.00	103,333.33
	1.5) ติดตั้งป้ายแสดนดี้ (Standee board) ขนาด 80x150 เซนติเมตร น้องอ้อย เชิญชวนผู้เข้าร่วมชมงาน จำนวน 8 ตัว ฝั่งละ 4 ตัว	70,000.00	24,000.00	8,000.00	34,000.00
	1.6) จัดให้มีเจ้าหน้าที่รักษาความสะอาดบริเวณจุดจำหน่ายอาหาร จำนวนไม่น้อยกว่า 50 คนต่อวัน และเจ้าหน้าที่รักษาความสะอาดบริเวณจุดประกอบอาหาร Cooking tent จำนวนไม่น้อยกว่า 10 คนต่อวัน	900,000.00	400,000.00	960,000.00	753,333.33

ที่	เนื้องานตาม TOR	ผลการสืบราคา			ราคากลาง
		บริษัท มีเดีย พ้อยท์ กรุป จำกัด	บริษัท จันทร 29 จำกัด (มหาชน)	บริษัท คอมอาร์ต โปรดักชั่น จำกัด	
	พื้นที่ผัก ผลไม้				
	ออกแบบก่อสร้างตกแต่งคูหาหรือบูทมาตรฐานหรือพื้นที่สำหรับจำหน่าย OTOP ผัก ผลไม้ จำนวน 2 แห่ง สำหรับผู้ประกอบการ จำนวน 16 ราย พร้อมอุปกรณ์สิ่งอำนวยความสะดวกและอุปกรณ์ไฟฟ้าส่องสว่างพร้อมปลั๊กไฟ 5 แอมป์ และจัดทำป้ายบอกโซน OTOP ขนขิม และ ผัก ผลไม้	300,000.00	160,000.00	65,000.00	175,000.00
	2.7 การออกแบบ ก่อสร้าง และตกแต่งพื้นที่ในส่วนที่เป็นไฮไลท์ของงาน				
	ให้ดำเนินการออกแบบ ก่อสร้าง และตกแต่งพื้นที่ในส่วนที่เป็นไฮไลท์ของงาน ซึ่งกำหนดไว้ใน 4 ส่วน ได้แก่ส่วนที่ 1 "ศิลปิน OTOP" ส่วนที่ 2 "ชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถีและผลิตภัณฑ์ในหมู่บ้าน OTOP นวัตวิถี" ส่วนที่ 3 "ผ้าไทยใส่ให้สนุก" และส่วนที่ 4 "ของขวัญ ของฝาก" ดังนี้				
	1) ส่วนที่ 1 "ศิลปิน OTOP" ดำเนินการออกแบบก่อสร้าง และตกแต่ง พื้นที่เป็น Pavilion สำหรับจัดแสดง จำหน่ายสินค้า OTOP โดยจำลองให้มีสีสันและบรรยากาศของ "ศิลปิน OTOP" สำหรับผู้ประกอบการจำหน่ายสินค้าจำนวน 60 ราย ๆ ละไม่น้อยกว่า 9 ตารางเมตร พร้อมอุปกรณ์อำนวยความสะดวก โดยในแต่ละรายอย่างน้อยจะต้องมีโต๊ะวางสินค้า จำนวน 2 ตัว เก้าอี้ จำนวน 2 ตัว ถังขยะ จำนวน 1 ใบ อุปกรณ์ไฟฟ้า ได้แก่ ไฟส่องสว่าง จำนวน 2 ดวง ปลั๊กไฟ 5 แอมป์ จำนวน 1 จุด	1,200,000.00	600,000.00	300,000.00	700,000.00
	2) ส่วนที่ 2 "ชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถีและผลิตภัณฑ์ในหมู่บ้าน OTOP นวัตวิถี" ให้ดำเนินการ ดังนี้ ดำเนินการ ออกแบบก่อสร้าง และตกแต่ง พื้นที่จัดแสดงและจำหน่ายสินค้าและบริการของหมู่บ้าน สำหรับหมู่บ้านท่องเที่ยวที่กรมการพัฒนาชุมชนกำกับดูแล จำนวน 4 หมู่บ้าน มีขนาดพื้นที่ 10 x 10 ตารางเมตร โดยในแต่ละหมู่บ้านจะต้องมีการจัดให้มีองค์ประกอบ ดังนี้				
	1. ภาพประกอบในแต่ละหมู่บ้าน ประกอบด้วย (1) ภาพเกี่ยวกับแหล่งท่องเที่ยวในหมู่บ้าน ภาพนักท่องเที่ยวจัดกิจกรรมในหมู่บ้าน หรือ ภาพในแต่ละฤดูกาลของหมู่บ้าน หรือ ภาพแหล่งท่องเที่ยวที่เชื่อมโยงกับแหล่งท่องเที่ยวสำคัญของจังหวัด โดยให้ออกแบบและจัดวางภาพให้มีความสวยงามเหมาะสมและเสมือนจริง โดยภาพที่นำมาออกแบบประกอบการเสนองาน จำต้องเป็นภาพที่มีความละเอียดสูงและสามารถผลิตขึ้นงานได้จริง โดยออกแบบให้เหมาะสมกับการจัดรูปแบบทางกายภาพและบรรยากาศจำลองของหมู่บ้าน (2) ภาพแผนที่เชื่อมโยงกิจกรรมหรือบริการด้านการท่องเที่ยว หรือ แผ่นภาพแนะนำโปรแกรมการท่องเที่ยวของแต่ละหมู่บ้าน ขนาดภาพไม่น้อยกว่า 60x100 เซนติเมตร พิมพ์บนวัสดุที่รองรับการพิมพ์ภาพสีที่มีความคมชัด มีความละเอียดสูงและสวยงาม โดยออกแบบให้เหมาะสมกับการจัดรูปแบบทางกายภาพและบรรยากาศจำลองของหมู่บ้าน	800,000.00	100,000.00	80,000.00	326,666.67

ที่	เนื้องานตาม TOR	ผลการสืบราคา			ราคากลาง
		บริษัท มีเดีย พ้อยท์ กรุป จำกัด	บริษัท จันทร 29 จำกัด (มหาชน)	บริษัท คอมอาร์ต โปรดักชั่น จำกัด	
	2. การจัดทางกายภาพและบรรยากาศของหมู่บ้านให้จำลองบรรยากาศ เสมือนจริงของหมู่บ้าน หรือเลือกลักษณะเด่นที่เป็นอัตลักษณ์ของหมู่บ้าน อาทิ หากหมู่บ้านมีแหล่งท่องเที่ยวเป็นถ้ำให้จัดพื้นที่หมู่บ้านนั้นในลักษณะเป็นถ้ำ หรือ หมู่บ้านนั้นมีสภาพเป็นสวนผลไม้ ให้จัดพื้นที่ในลักษณะ สวนผลไม้ เป็นต้น สำหรับการสร้างบรรยากาศให้เสมือนว่าเป็นบรรยากาศของสถานที่ในหมู่บ้านจริง ให้ใช้ตัวอักษร แสงสี ตกแต่งให้สวยงาม โดดเด่น ทั้งนี้ ออกแบบและนำเสนอให้ กรมการพัฒนาชุมชนพิจารณาก่อนดำเนินการ	450,000.00	1,200,000.00	200,000.00	616,666.67
	3. การจัดกิจกรรมให้ผู้เยี่ยมชมงานได้มีส่วนร่วม อาทิ การฝึกการผลิต ผลิตภัณฑ์ชุมชน การร่วมกิจกรรมที่มีอยู่ในชุมชน เป็นต้น	200,000.00	20,000.00	20,000.00	80,000.00
	4. จัดให้มีพื้นที่สาธิตการทำผลิตภัณฑ์ของหมู่บ้าน	200,000.00	20,000.00	20,000.00	80,000.00
	5. จัดให้มีพื้นที่ในการจัดแสดงศิลปวัฒนธรรมของหมู่บ้าน	125,000.00	20,000.00	20,000.00	55,000.00
	6. จัดให้มีจุดถ่ายรูปอย่างน้อย ๑ จุด (แลนด์มาร์ค)	120,000.00	80,000.00	20,000.00	73,333.33
	7. จัดให้มีจอทีวี LED ขนาดไม่น้อยกว่า 40 นิ้ว พร้อมตกแต่งกรอบจอ LED ให้สวยงาม เหมาะสม และกลมกลืนสอดคล้องไปกับบรรยากาศการตกแต่ง โดยรวม สำหรับฉายวิดีโอทัศน์ประชาสัมพันธ์ข้อมูลและข่าวสาร	60,000.00	20,000.00	40,000.00	40,000.00
	8. จัดให้มีจุดจำหน่ายผลิตภัณฑ์และบริการของหมู่บ้านที่มีความกลมกลืนไป กับสภาพพื้นที่	100,000.00	10,000.00	20,000.00	43,333.33
	9. จัดโต๊ะวางสินค้า หรืออุปกรณ์ที่สามารถจัดวางสินค้าในรูปแบบอื่น เช่น เคาน์เตอร์บาร์ แคร่ เป็นต้น จำนวน 4 ตัว แทนวางสินค้าอย่างน้อย 4 แทน เก้าอี้ พลาสติก จำนวน 5 ตัว ถังขยะ จำนวน 1 ใบ อุปกรณ์ไฟฟ้า ได้แก่ ไฟส่องสว่าง จำนวน 4 ดวง ปลั๊กไฟ 5 แอมป์ จำนวนไม่น้อยกว่า 3 จุด และ 15 แอมป์ จำนวน ไม่น้อยกว่า 4 จุด (กรณีมีการใช้ไฟฟ้าเกินจากที่กำหนด ผู้เข้าร่วมการจัดงาน/ หมู่บ้านต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่าย)	60,000.00	20,000.00	20,000.00	33,333.33
	10. สนับสนุนค่าใช้จ่ายให้กับหมู่บ้านที่เข้าร่วมในการจัดงานเพื่อเป็น ค่าใช้จ่ายในการจัดนิทรรศการและการสาธิตรวมถึงกิจกรรมอื่น ๆ โดยจ่ายให้กับ คณะกรรมการหมู่บ้าน หรือ ผู้นำชุมชน ในวงเงิน 30,000 บาท/หมู่บ้าน	120,000.00	120,000.00	120,000.00	120,000.00
	3) ส่วนที่ 3 “ผ้าไทยใส่ให้สนุก” ให้ดำเนินการ ดังนี้ - โขนนิทรรศการผ้าไทย ให้ดำเนินการออกแบบก่อสร้าง และตกแต่งพื้นที่เป็น Pavilion สำหรับจัดนิทรรศการผ้าประเภทต่าง ๆ จำนวนไม่น้อยกว่า 100 ตาราง เมตร ตามรูปแบบที่กรมการพัฒนาชุมชนกำหนด โดยผู้รับจ้างเป็นผู้รับผิดชอบ ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ	1,200,000.00	400,000.00	300,000.00	633,333.33
	- โขน First Lady ให้ดำเนินการออกแบบก่อสร้าง และตกแต่ง พื้นที่เป็น Pavilion พร้อมจัดพื้นที่สำหรับการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ จำนวน 6 กลุ่ม/ราย โดยมี ขนาดพื้นที่ไม่น้อยกว่า 100 ตารางเมตร พร้อมอุปกรณ์อำนวยความสะดวก โดย ในแต่ละรายอย่างน้อยจะต้องมีโต๊ะวางสินค้า จำนวน 1 ตัว เก้าอี้ จำนวน 2 ตัว ถัง ขยะ จำนวน 1 ใบ อุปกรณ์ไฟฟ้า ได้แก่ ไฟส่องสว่าง จำนวน 4 ดวง ปลั๊กไฟ 5 แอมป์ จำนวน 1 จุด	550,000.00	400,000.00	300,000.00	416,666.67

ที่	เนื้องานตาม TOR	ผลการสืบราคา			ราคากลาง
		บริษัท มีเดีย พ้อยท์ กรุป จำกัด	บริษัท จันทร 29 จำกัด (มหาชน)	บริษัท คอมอาร์ต โปรดักชั่น จำกัด	
	- โขนนิทรรศการเส้นไหมและเส้นใยธรรมชาติ ให้ดำเนินการออกแบบก่อสร้างและตกแต่งพื้นที่สำหรับจัดนิทรรศการเส้นไหม พร้อมจัดพื้นที่ให้มีการจำหน่ายเส้นไหม โดยมีขนาดพื้นที่ไม่น้อยกว่า 100 ตารางเมตร พร้อมอุปกรณ์อำนวยความสะดวก โดยจะต้องมีโต๊ะวางสินค้า เก้าอี้ ถังขยะ ให้เพียงพอ และจัดเตรียมอุปกรณ์ไฟฟ้า ได้แก่ ไฟส่องสว่าง จำนวน 4 ดวง ปลั๊กไฟ 5 แอมป์ จำนวน 2 จุด	450,000.00	400,000.00	230,000.00	360,000.00
	4) ส่วนที่ 4 "OTOP ของขวัญ ของฝาก" ให้ดำเนินการ ดังนี้ - ให้ดำเนินการออกแบบก่อสร้าง และตกแต่งพื้นที่เป็น Pavilion สำหรับจัดแสดงและจำหน่ายผลิตภัณฑ์ของขวัญปีใหม่โดยจัดให้มีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 200 ตารางเมตร พร้อมอุปกรณ์ในการตกแต่ง Display ให้มีความสวยงามสอดคล้องกับธีมการจัดงาน รวมถึงไฟฟ้าและสิ่งอำนวยความสะดวกอื่นๆ	400,000.00	500,000.00	350,000.00	416,666.67
	- ให้ดำเนินการออกแบบก่อสร้าง และตกแต่ง พื้นที่สำหรับจัดแสดงสาริตและจำหน่ายสินค้า OTOP ที่เหมาะสมเป็นของขวัญของฝาก จำนวนไม่น้อยกว่า 24 จังหวัด ในรูปแบบของ Pavilion หรือบูท พื้นที่ไม่น้อยกว่า 9 ตารางเมตร พร้อมอุปกรณ์อำนวยความสะดวก โดยจะต้องมีโต๊ะวางสินค้า จำนวน 1 ตัว เก้าอี้จำนวน 2 ตัว ถังขยะ จำนวน 1 ใบ อุปกรณ์ไฟฟ้า ได้แก่ ไฟส่องสว่าง จำนวน 4 ดวง ปลั๊กไฟ 5 แอมป์ จำนวน 1 จุด ตามรูปแบบที่กรมการพัฒนาชุมชนกำหนด โดยผู้รับจ้างเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ	600,000.00	480,000.00	79,200.00	386,400.00
	2.8 การออกแบบ ก่อสร้าง และตกแต่งพื้นที่ในส่วนที่เป็นนิทรรศการ				
	1) ก่อสร้าง และตกแต่งนิทรรศการเฉลิมพระเกียรติการจัดแสดงนิทรรศการเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดี ศรีสินทรมหาวชิราลงกรณ พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว ให้มีความสวยงามโดดเด่น ในพื้นที่ไม่น้อยกว่า 300 ตารางเมตร ตามรูปแบบที่กรมการพัฒนาชุมชนกำหนดโดยผู้รับจ้างเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ	500,000.00	800,000.00	400,000.00	566,666.67
	๒) จัดพื้นที่สำหรับให้หน่วยงานภาคีที่กรมการพัฒนาชุมชน เชิญมาร่วมจัดนิทรรศการและหรือจำหน่ายสินค้าที่หน่วยงานได้เข้าไปส่งเสริมและพัฒนา ทั้งนี้จำนวนของหน่วยงานและพื้นที่ขึ้นอยู่กับกรมการพัฒนาชุมชนกำหนด	100,000.00	20,000.00	150,000.00	90,000.00
	2.9 การออกแบบ ก่อสร้าง และตกแต่งพื้นที่ในส่วนของ OTOP Trader -ให้ดำเนินการใน 2 ส่วนคือ OTOP Trader ประเทศไทย และ OTOP Trader จังหวัด โดยมีรายละเอียด ดังนี้				
	1) ออกแบบ ก่อสร้าง ตกแต่ง พื้นที่เป็น Pavilion เพื่อจัดแสดงผลงานการจัดหาช่องทางการตลาดสินค้า OTOP ทั้งในประเทศและต่างประเทศ โดยบริษัท โอทอป อินเตอร์เทรดเดอร์ (ประเทศไทย) จำกัด ขนาดพื้นที่ไม่น้อยกว่า 150 ตารางเมตร	350,000.00	400,000.00	340,000.00	363,333.33

ที่	เนื้องานตาม TOR	ผลการสืบราคา			ราคากลาง
		บริษัท มีเดีย พ้อยท์ กรุป จำกัด	บริษัท จันทร 29 จำกัด (มหาชน)	บริษัท คอมอาร์ต โปรดักชั่น จำกัด	
	2) ออกแบบ ก่อสร้าง ตกแต่ง พื้นที่เป็น Pavilion เพื่อแสดงและจำหน่ายสินค้า OTOP ในรูปแบบของ OTOP Trader แต่ละตลาดจำนวน 4 จุด แต่ละจุดมีขนาดพื้นที่ไม่น้อยกว่า 50 ตารางเมตร <u>-ทั้งนี้ พื้นที่ทั้ง 2 ส่วนดังกล่าว ในแต่ละจุด จะต้องมียุทธศาสตร์อำนวยความสะดวกอย่างน้อยจะต้องมีโต๊ะวางสินค้า จำนวน 10 ตัว เก้าอี้ จำนวน 6 ตัว ถึงขยะ จำนวน 1 ใบ อุปกรณ์ไฟฟ้า ได้แก่ ไฟส่องสว่าง จำนวน 6 ดวง ปลั๊กไฟ 5 แอมป์ จำนวน 3 จุด</u>	200,000.00	400,000.00	450,000.00	350,000.00
	2.10 การออกแบบ ก่อสร้าง และตกแต่งพื้นที่ในส่วนของ Health & SPA - ออกแบบ ก่อสร้าง ตกแต่ง พื้นที่เป็น Pavilion จำนวน 2 จุด แต่ละจุดมีขนาดพื้นที่ไม่น้อยกว่า 270 ตารางเมตร และออกแบบ ดังนี้				
	1) พื้นที่บริการนวดตัว ยกพื้นที่สูง ไม่น้อยกว่า 30 เซนติเมตร	60,000.00	600,000.00	50,000.00	236,666.67
	2) ห้องสำหรับเปลี่ยนเสื้อผ้า พร้อมติดตั้งที่แขวนเสื้อผ้า จำนวน 2 จุด	50,000.00	40,000.00	40,000.00	43,333.33
	3) จัดให้มีพื้นที่ล้างหน้า พร้อมฉากกั้น จำนวน 2 จุด (แห่งละ 1 จุด)	50,000.00	20,000.00	40,000.00	36,666.67
	4) จัดทำฉากกั้นสายตาระหว่างพื้นที่และโดยรอบพื้นที่ ออกแบบให้มีความสวยงาม ไม่อับทึบ สามารถปรับเปลี่ยนโยกย้ายได้	22,000.00	200,000.00	40,000.00	87,333.33
	5) จัดให้มีพื้นที่จำหน่ายผลิตภัณฑ์ พร้อมแขวนป้ายชื่อร้านผู้ประกอบการ โดยในแต่ละร้านจัดให้มีอุปกรณ์พื้นฐานและสิ่งอำนวยความสะดวก ได้แก่ โต๊ะวางสินค้า เก้าอี้ ถึงขยะ ให้เพียงพอ และเหมาะสมกับการจัดแสดง ปุพรมอัดภายในเติมพื้นที่ อุปกรณ์ไฟฟ้า ได้แก่ ไฟส่องสว่างจำนวน 2 ดวง ปลั๊กไฟขนาด 5 แอมป์ จำนวน 1 จุด	250,000.00	200,000.00	20,000.00	156,666.67
	6) จัดให้มีพื้นที่นั่ง สำหรับรับรองผู้มาคอยภายในพื้นที่ให้บริการ	55,000.00	30,000.00	10,000.00	31,666.67
	7) จัดให้มีอุปกรณ์พื้นฐานและสิ่งอำนวยความสะดวก ได้แก่ โต๊ะวางสินค้า เก้าอี้ ถึงขยะ ให้เพียงพอและเหมาะสมกับการจัดแสดง ปุพรมอัดภายในเติมพื้นที่ จัดให้มีระบบไฟฟ้า ไฟส่องสว่าง ปลั๊กไฟขนาด 5/15 แอมป์ ให้มีขนาดไฟเพียงพอทุกจุด โดยผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในส่วนนี้ทั้งหมด	125,000.00	300,000.00	20,000.00	148,333.33
	2.11 การออกแบบ ก่อสร้าง และตกแต่งพื้นที่ในมูลนิธิอาสาเพื่อนพึ่ง (ภาฯ) ยามยาก สภากาชาดไทย ให้ดำเนินการออกแบบก่อสร้าง และตกแต่งพื้นที่เป็น Pavilion สำหรับการจัดนิทรรศการของมูลนิธิอาสาเพื่อนพึ่ง (ภาฯ) ยามยาก สภากาชาดไทย โดยจัดให้มีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 150 ตารางเมตร พร้อมอุปกรณ์ในการตกแต่ง Display ให้มีความสวยงาม รวมถึงไฟฟ้าและสิ่งอำนวยความสะดวกอื่นๆ ตามที่กรมการพัฒนากุมชนร้องขอ	300,000.00	400,000.00	350,000.00	350,000.00

ที่	เนื้อหาตาม TOR	ผลการสืบราคา			ราคากลาง
		บริษัท มีเดีย พ้อยท์ กรุป จำกัด	บริษัท จันทร 29 จำกัด (มหาชน)	บริษัท คอมอาร์ต โปรดักชั่น จำกัด	
	2.12 การออกแบบ ก่อสร้าง และตกแต่งพื้นที่ในโซนมูลนิธิศิลปิน ให้ดำเนินการออกแบบก่อสร้าง และตกแต่งพื้นที่เป็น Pavilion สำหรับการจำหน่ายผลิตภัณฑ์จากมูลนิธิศิลปิน โดยจัดให้มีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 100 ตารางเมตร พร้อมอุปกรณ์ในการตกแต่ง Display รวมถึงไฟฟ้าและสิ่งอำนวยความสะดวกอื่นๆ ตามที่กรมการพัฒนาชุมชนร้องขอ	300,000.00	400,000.00	300,000.00	333,333.33
	2.13 การออกแบบ ก่อสร้าง และตกแต่งพื้นที่โซนประชารัฐจังหวัด ดำเนินการออกแบบก่อสร้าง และตกแต่งพื้นที่เป็น Pavilion สำหรับจัดแสดงและจำหน่ายผลิตภัณฑ์ โดยมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 100 ตารางเมตร พร้อมจัดทำป้ายบอกโซนจำนวน 1 จุด และป้ายบอกโซนพร้อมเสาจำนวน 4 จุด และจัดให้มีอุปกรณ์และสิ่งอำนวยความสะดวก ได้แก่ โต๊ะวางสินค้าจำนวน 24 ตัว เก้าอี้จำนวน 12 ตัว ถึงขยะจำนวน 8 ใบ พร้อมอุปกรณ์ไฟฟ้า ได้แก่ ไฟส่องสว่าง ปลั๊กไฟ 5 แอมป์จำนวน 8 จุด	250,000.00	400,000.00	400,000.00	350,000.00
	2.14 การออกแบบ ก่อสร้าง และตกแต่งพื้นที่โซนหมู่บ้านคนรักช้าง ดำเนินการออกแบบก่อสร้าง และตกแต่งพื้นที่เป็น Pavilion สำหรับจัดแสดงนิทรรศการและจำหน่ายผลิตภัณฑ์ โดยมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 75 ตารางเมตร พร้อมจัดทำป้ายบอกโซน ขนาด 1x1.6 เมตร พร้อมเสาสูงขนาด 2 เมตร จำนวน 2 ป้าย /ป้ายรูปช้าง (มองได้สองด้าน) ขนาด 2x1 เมตร พร้อมเสาสูงขนาด 1.7 เมตร จำนวน 1 ป้าย /ป้ายข้อมูลช้างรูปช้าง ขนาด 60x40 เซนติเมตร จำนวน 4 ป้าย และจัดให้มีอุปกรณ์และสิ่งอำนวยความสะดวก ได้แก่ เครื่องไม้ไผ่ จำนวน 4 ตัว โต๊ะวางสินค้าจำนวน 18 ตัว เก้าอี้จำนวน 18 ตัว ถึงขยะจำนวน 10 ใบ พร้อมอุปกรณ์ไฟฟ้า ได้แก่ ไฟส่องสว่างให้เพียงพอ ปลั๊กไฟ 5 แอมป์ จำนวน 10 จุด	500,000.00	400,000.00	200,000.00	366,666.67
	2.15 การออกแบบ ก่อสร้าง และตกแต่งพื้นที่โซนผลิตภัณฑ์หัตถกรรมชุมชน “จักสาน” สู่ตลาดสากล ดำเนินการออกแบบก่อสร้าง และตกแต่งพื้นที่เป็น Pavilion พร้อมจัดพื้นที่สำหรับการจำหน่ายผลิตภัณฑ์จักสาน จำนวนไม่น้อยกว่า 20 กลุ่ม/ราย โดยมีขนาดพื้นที่ 200 ตารางเมตร พร้อมอุปกรณ์อำนวยความสะดวก โดยในแต่ละรายอย่างน้อยจะต้องมีโต๊ะวางสินค้า จำนวน 1 ตัว เก้าอี้ จำนวน 2 ตัว ถึงขยะ จำนวน 1 ใบ อุปกรณ์ไฟฟ้า ได้แก่ ไฟส่องสว่าง จำนวน 4 ดวง ปลั๊กไฟ 5 แอมป์ จำนวน 1 จุด	350,000.00	400,000.00	200,000.00	316,666.67
3	การจัดพิธีเปิดงาน (1 งาน)				
	1) ผู้รับจ้างต้องเสนอแนวคิดการจัดพิธีเปิดงาน และออกแบบ ตกแต่งเวทีที่ใช้ในการจัดทำพิธีเปิดงานให้สวยงามเหมาะสมกับแนวคิดหลัก (concept) ของงาน และผู้ทำหน้าที่ประสานการเปิดงานโดยกำหนดการนำเสนอในระยะเวลาไม่น้อยกว่า 45 นาที ทั้งนี้ ผู้รับจ้างต้องนำเสนอภาพสรุปแนวคิดดังกล่าวต่อกรมการพัฒนาชุมชนก่อนการจัดงาน	120,000.00	50,000.00	20,000.00	63,333.33
	2) ดำเนินการพิธีเปิด โดยจัดหาพิธีกรที่มีชื่อเสียงระดับประเทศบนเวที จำนวน 2 คน สามารถพูดได้ 2 ภาษา เช่น ไทย และอังกฤษ ทั้งนี้ ต้องได้รับความเห็นชอบจากกรมการพัฒนาชุมชน	200,000.00	100,000.00	140,000.00	146,666.67

ที่	เนื้องานตาม TOR	ผลการสืบราคา			ราคากลาง
		บริษัท มีเดีย พ้อยท์ กรุป จำกัด	บริษัท จันทร 29 จำกัด (มหาชน)	บริษัท คอมอาร์ต โปรดักชั่น จำกัด	
	3) ตกแต่งเวที ออกแบบสร้างฉาก และอุปกรณ์ประกอบการแสดงให้สอดคล้องกับกิจกรรมและการแสดงในพิธีเปิดงาน	350,000.00	200,000.00	40,000.00	196,666.67
	4) จัดทำป้าย information board สำหรับพิธีเปิดงาน การแสดงบนเวที และกิจกรรมพิเศษ จัดอุปกรณ์เครื่องเสียง จัดเก้าอี้สำหรับผู้ร่วมพิธีเปิดงานไม่น้อยกว่า 200 ที่นั่ง โดยเป็นชุดรับแขกสำหรับผู้ร่วมงานที่เป็นคณะรัฐมนตรี เอกอัครราชทูต	100,000.00	100,000.00	44,000.00	81,333.33
	5) จัดหาอุปกรณ์ไฟพาร์ แสง สี เสียง และ ไฟ Effect ต่าง ๆ พร้อมติดตั้งและรื้อถอนเมื่อเสร็จสิ้นงาน	350,000.00	200,000.00	360,000.00	303,333.33
	6) จัดหาเครื่องเสียง	525,000.00	50,000.00	360,000.00	311,666.67
	7) จัดหากระแสไฟฟ้า	4,000,000.00	50,000.00	200,000.00	1,416,666.67
	8) จัดหาชุดการแสดงบนเวที จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ชุด และกิมมิก อย่างน้อย 1 ชุด	250,000.00	150,000.00	150,000.00	183,333.33
	9) จัดเตรียมจุดลงทะเบียน และเจ้าหน้าที่รับลงทะเบียนแขกผู้มีเกียรติและผู้เข้าร่วมพิธีเปิดงาน	35,000.00	10,000.00	24,000.00	23,000.00
	10) จัดหาของที่ระลึก สำหรับสื่อมวลชน แขกผู้มีเกียรติและผู้เข้าร่วมงาน จำนวนไม่น้อยกว่า 400 ชุด ราคาไม่น้อยกว่า 200 บาท/ชุด หรือตามที่กรมการพัฒนาชุมชนกำหนด รวมถึงจัดหาถุงผ้า ขนาด 15x16 นิ้ว และออกแบบข้อความสกรีนลงในถุงผ้า โดยเสนอกรมการพัฒนาชุมชนพิจารณาก่อนทำการสกรีนข้อความลงในถุงผ้า จำนวนไม่น้อยกว่า 2,000 ใบ ทั้งนี้ต้องเป็นผลิตภัณฑ์จากผู้ผลิตผู้ประกอบการ OTOP เท่านั้น	245,000.00	280,000.00	210,000.00	245,000.00
	11) จัดหาของที่ระลึก สำหรับคณะรัฐมนตรี เอกอัครราชทูต และแขกต่างประเทศ จำนวนไม่น้อยกว่า 100 ชุด ราคาไม่น้อยกว่า 400 บาท/ชุด ทั้งนี้ต้องเป็นผลิตภัณฑ์จากผู้ผลิต ผู้ประกอบการ OTOP เท่านั้น	40,000.00	40,000.00	40,000.00	40,000.00
	12) จัดหาอาหารว่างและเครื่องดื่มสำหรับผู้มาร่วมในพิธีเปิดงาน จำนวนไม่น้อยกว่า 300 ชุด ราคาไม่น้อยกว่า 100 บาท/ชุด ทั้งนี้ต้องเป็นผลิตภัณฑ์จากผู้ผลิตผู้ประกอบการ OTOP เท่านั้น	30,000.00	30,000.00	30,000.00	30,000.00
	13) จัดทำบัตรจอดรถในวันพิธีเปิดงาน ให้แก่แขกผู้มีเกียรติ และผู้เข้าร่วมงาน จำนวนไม่น้อยกว่า 600 ใบ โดยจำแนกเป็น บัตรจอดรถสำหรับแขกผู้มีเกียรติ (VIP) 200 ใบ และแขกผู้มีเกียรติ (VVIP) 200 ใบ และแขกผู้มีเกียรติทั่วไป 200 ใบ โดยมอบให้กรมการพัฒนาชุมชน ก่อนวันพิธีเปิดงาน	15,000.00	30,000.00	24,000.00	23,000.00
4	กิจกรรมส่งเสริมการขาย (1 งาน)				

ที่	เนื้อหาตาม TOR	ผลการสืบราคา			ราคากลาง
		บริษัท มีเดีย พ้อยท์ กรุป จำกัด	บริษัท จันทร 29 จำกัด (มหาชน)	บริษัท คอมอาร์ต โปรดักชั่น จำกัด	
	ให้ดำเนินการออกแบบ ก่อสร้าง ตกแต่ง เวทีกลาง และจัดกิจกรรมส่งเสริมการขาย ตลอดทั้ง 9 วันโดยอย่างน้อยต้องดำเนินการ ดังนี้ 1) จัดทำเวทีกลางพร้อมตกแต่งและรีออลน ขนาดไม่น้อยกว่า 9 x 24 เมตร สูงไม่น้อยกว่า 80 เซนติเมตร ตกแต่งพื้นหลังเวที (Backdrop) ประกอบด้วยโลโก้งาน ชื่องาน โลโก้หน่วยงาน โลโก้หน่วยงานผู้ร่วมจัดงาน โดยตกแต่งให้สวยงาม สอดคล้องกับแนวคิดการจัดงาน บันไดทางขึ้น - ลง (กลาง ซ้ายและขวา) ปูพรม พื้นเวที	400,000.00	350,000.00	500,000.00	416,666.67
	2) จัดให้มีพิธีกรจำนวน 2 คน ดำเนินรายการตลอดทั้ง 9 วัน เพื่อประชาสัมพันธ์ กิจกรรมในงานและกิจกรรมส่งเสริมการขายตลอดระยะเวลาการจัดงาน	90,000.00	90,000.00	540,000.00	240,000.00
	3) จัดให้มีการแสดงของนักร้องที่มีชื่อเสียง วันละ 1 คน ๆ ละ 1 ชั่วโมง จำนวน 9 วัน โดยให้กรมการพัฒนาชุมชนพิจารณาคัดเลือกและเห็นชอบก่อน	1,200,000.00	2,000,000.00	900,000.00	1,366,666.67
	4) จัดกิจกรรมส่งเสริมการขายจับสลากรางวัลชิงโชคแก่ผู้เข้าร่วมงาน จำนวน 9 วัน โดยมีของรางวัลเป็น Gift Voucher สำหรับซื้อสินค้าในงานไม่น้อยกว่า 20 รางวัล เฉลี่ยวันละ 40,000 บาท และรางวัลใหญ่มีมูลค่ารวมไม่น้อยกว่า 400,000 บาทในวันสุดท้ายของการจัดงาน ทั้งนี้ ประเภทของรางวัลต้องได้รับความเห็นชอบจากกรมการพัฒนาชุมชน และจัดทำคู่มือให้กับร้านค้าสำหรับลูกค้านำไปแลกสลากชิงรางวัลให้เพียงพอ จำนวน 9 วัน และจัดหาตู้ใส่สลาก สำหรับจับรางวัลชิงโชคแบบโปร่งใสมีฝาปิดมิดชิด	800,000.00	760,000.00	780,000.00	780,000.00
	5) จัดหาอุปกรณ์สำหรับกิจกรรมส่งเสริมการขาย “นาทิตอง” เช่น โต๊ะ เครื่องเสียง พิธีกร พร้อมเจ้าหน้าที่จัดเก็บยอดจำหน่าย จำนวนไม่น้อยกว่า 4 คนต่อรอบ	90,000.00	50,000.00	90,000.00	76,666.67
	6) จัดเจ้าหน้าที่ผู้ดูแลบนเวทีการแสดง ตลอดการจัดงาน	50,000.00	30,000.00	72,000.00	50,666.67
5	การจัดหาสาธารณูปโภคและสิ่งอำนวยความสะดวก (1 งาน)				
	5.1 จัดหาห้องทำงาน ดังนี้				
	1) ห้องกองอำนวยการสำหรับเจ้าหน้าที่กรมการพัฒนาชุมชน จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ห้อง พร้อมคอมพิวเตอร์ ไม่น้อยกว่า 8 เครื่อง และอุปกรณ์สำนักงานพื้นฐาน เครื่องพิมพ์ที่สามารถถ่ายเอกสารได้ พร้อมระบบอินเทอร์เน็ตตลอดระยะเวลาการจัดงาน พร้อมจัดเจ้าหน้าที่อำนวยความสะดวก จำนวน 2 คน	150,000.00	150,000.00	350,000.00	216,666.67
	2) ห้องทำงานผู้บริหารสูงสุด (อธิบดีและรองอธิบดีกรมการพัฒนาชุมชน) และแขกพิเศษ จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ห้อง พร้อมจัดเจ้าหน้าที่อำนวยความสะดวก จำนวน 5 คน และห้องย่อย จำนวน 2 ห้อง ๆ ละ 1 คน	120,000.00	50,000.00	120,000.00	96,666.67
	3) ห้องทำงานสำหรับเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานในกิจกรรมที่มีภายในงาน พร้อมอุปกรณ์สำนักงานพื้นฐานจำนวนห้องละ 1 ชุด ประกอบด้วย คอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์ที่สามารถถ่ายเอกสารได้ พร้อมเชื่อมต่อระบบอินเทอร์เน็ต ตลอดระยะเวลาการจัดงาน	200,000.00	20,000.00	40,000.00	86,666.67

ที่	เนื้อหาตาม TOR	ผลการสืบราคา			ราคากลาง
		บริษัท มิเดีย พ้อยท์ กรุป จำกัด	บริษัท จันทร 29 จำกัด (มหาชน)	บริษัท คอมอาร์ต โปรดักชั่น จำกัด	
	4) ห้องผู้สื่อข่าว จำนวน 1 ห้อง พร้อมอุปกรณ์สำนักงานพื้นฐาน ได้แก่ คอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์พร้อมเชื่อมต่อระบบอินเทอร์เน็ต ตลอดระยะเวลาการจัดงาน	50,000.00	20,000.00	40,000.00	36,666.67
	5) ห้องสำหรับจัดทำข้อมูลและประเมินผลการปฏิบัติงาน จำนวน 1 ห้อง พร้อมอุปกรณ์สำนักงานพื้นฐาน ได้แก่ คอมพิวเตอร์และเครื่องพิมพ์ จำนวนไม่น้อยกว่า 15 ชุด เครื่องถ่ายเอกสาร พร้อมเชื่อมต่อระบบอินเทอร์เน็ต ตลอดระยะเวลาการจัดงาน พร้อมจัดหาเจ้าหน้าที่สำหรับจัดเก็บยอดจำหน่าย บันทึกละเอียดการจำหน่ายสินค้า และบันทึกแบบประเมินผล จำนวนไม่น้อยกว่า 15 คน ตลอดระยะเวลาการจัดงาน	250,000.00	350,000.00	600,000.00	400,000.00
	6) ห้องประชุมคณะทำงาน ที่สามารถรับรองผู้เข้าร่วมประชุมได้จำนวนไม่น้อยกว่า 140 คน พร้อมเครื่องเสียง เครื่องฉายภาพ (โปรเจคเตอร์) พร้อมจอ และเจ้าหน้าที่ควบคุมดูแลระบบ	100,000.00	50,000.00	100,000.00	83,333.33
	7) ห้องบรรยายสรุป พร้อมอุปกรณ์สำหรับบรรยายสรุปแก่ผู้เยี่ยมชมงานพร้อมเจ้าหน้าที่ผู้ควบคุม/ดูแล จำนวน 1 คน	100,000.00	30,000.00	50,000.00	60,000.00
	5.2 การจัดเตรียมพื้นที่และจัดหาอุปกรณ์ในวันรับลงทะเบียนผู้ประกอบการ (1 งาน)				
	1) จัดทำจุดประชาสัมพันธ์ จำนวน 1 จุด สำหรับอำนวยความสะดวกของข้อมูลเรื่องต่าง ๆ แก่ผู้ประกอบการ พร้อมติดตั้งอุปกรณ์ เครื่องเสียง ฯลฯ	85,000.00	30,000.00	50,000.00	55,000.00
	2) จัดทำบัตรแสดงตนพร้อมสายคล้องคอต่าง ๆ จำนวนไม่น้อยกว่า 7,000 ใบ โดยมอบและไม่เรียกเก็บคืน รายละเอียดการแจกจ่ายบัตรตามที่กรมการพัฒนาชุมชนกำหนด	315,000.00	700,000.00	280,000.00	431,666.67
	3) จัดหาเต้นท์ โต๊ะ เก้าอี้ ให้เพียงพอสำหรับเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานและผู้ประกอบการ OTOP	160,000.00	15,000.00	48,000.00	74,333.33
	4) จัดทำเอกสารแนวทางปฏิบัติในการเข้าร่วมงาน ไม่น้อยกว่า 2,000 ชุด	150,000.00	100,000.00	100,000.00	116,666.67
	5) จัดทำป้ายชื่อแสดงจุดลงทะเบียนในแต่ละจังหวัด ตลอดจนจุดรับลงทะเบียนอื่น ๆ ให้ครบตามจำนวนที่กรมการพัฒนาชุมชนกำหนดให้มีการรับลงทะเบียน	30,000.00	20,000.00	45,000.00	31,666.67
	5.3 การจัดหาเจ้าหน้าที่ อุปกรณ์ พาหนะ และสาธารณูปโภคอื่น ๆ				
	1) จัดหาเต็นท์บริการต่าง ๆ ประกอบด้วย เต็นท์เก็บสินค้าพร้อมคลุมผ้าใบล้อม 4 ด้าน ขนาด 5x12 เมตร จำนวน 8 หลัง เต็นท์เตรียมและประกอบอาหาร ขนาด 5x12 เมตร จำนวน 8 หลัง พร้อมทั้งจัดหาโต๊ะ และถังดับเพลิง สถานที่ซักล้าง จำนวน 6 จุด พร้อมอ่างซิงค์ (ขนาดไม่น้อยกว่า 1.20 เมตร และมีก๊อกน้ำ 3 จุด) และกั้นผนังรอบบริเวณให้เป็นสัดส่วน	400,000.00	400,000.00	400,000.00	400,000.00
	2) จัดหาไฟฟ้าและอุปกรณ์ สำหรับพื้นที่บริการต่างๆ เช่น จุดประกอบอาหาร, พื้นที่จัดเก็บสินค้า เป็นต้น	120,000.00	200,000.00	120,000.00	146,666.67

ที่	เนื้อหาตาม TOR	ผลการสืบราคา			ราคากลาง
		บริษัท มีเดีย พ้อยท์ กรุป จำกัด	บริษัท จันทร 29 จำกัด (มหาชน)	บริษัท คอมอาร์ต โปรดักชั่น จำกัด	
	3) จัดหาเจ้าหน้าที่ประสานงานคณะทำงาน และตรวจความเรียบร้อยของพื้นที่จัดงานทั้งหมดจำนวนไม่น้อยกว่า ๔ คน เพื่อร่วมเตรียมงานกับกรมการพัฒนาชุมชน ก่อนการจัดงานจนถึงวันสิ้นสุดการจัดงาน	50,000.00	120,000.00	96,000.00	88,666.67
	4) จัดหาช่างภาพนิ่งและวิดีโอ จำนวนไม่น้อยกว่า 2 คน พร้อมอุปกรณ์สำหรับถ่ายบันทึกในบรรยากาศ และกิจกรรมต่าง ๆ ตลอดการจัดงาน	200,000.00	120,000.00	240,000.00	186,666.67
	5) จัดหารถตู้ปรับอากาศ ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ ที่นั่ง พร้อมพนักงานขับรถสำหรับอำนวยความสะดวกในการประสานงานกับหน่วยงานต่าง ๆ ไม่น้อยกว่า 2 คัน ในระหว่างการจัดงาน	75,000.00	60,000.00	80,000.00	71,666.67
	5.4 การประเมินผลและการบริหารจัดการงานในภาพรวม (1 งาน)				
	1) การประเมินผล				
	(1) ออกแบบประเมินผลผู้ประกอบการและผู้ชมงานที่เข้าร่วมงานทุกวัน และสรุปรายงานให้กรมการพัฒนาชุมชนทุกวัน โดยจัดทำเอกสารประเมินความพึงพอใจของผู้ประกอบการและผู้เข้าชมงานไม่น้อยกว่า 1,500 ชุด พร้อมทั้งเจ้าหน้าที่จัดเก็บรวบรวมข้อมูลและจัดทำสรุปรายงานผลเมื่อเสร็จสิ้นงาน	200,000.00	300,000.00	280,000.00	260,000.00
	(2) ดำเนินการรวบรวมยอดจำหน่ายที่เจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชนจัดเก็บ และหรือจัดเก็บยอดจำหน่ายในส่วนที่ยังไม่มีผู้รับผิดชอบในแต่ละวัน และสรุปผลรวมทั้ง ๙ วัน ตลอดจนการจัดงานประเมินผลการจัดงานและจัดทำในรูปแบบไฟล์เอกสาร ไฟล์ PDF และไฟล์ WORD และจัดทำเป็นหนังสือประเมินผลการจัดงานแสดงและจำหน่ายสินค้าในการจัดงาน OTOP City 2024 จำนวน 30 เล่ม โดยมีรายละเอียด ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> - ขนาดรูปเล่ม A 4 - ปกหน้า/หลัง พิมพ์ 4 สี กระดาษอาร์ต 260 แกรม (PVC ด้าน) - เนื้อในพิมพ์ 2 สี กระดาษอาร์ต 12 แกรม (60 หน้า) - ออกแบบปกและจัดรูปเล่ม ด้วยคอมพิวเตอร์กราฟฟิกดีไซน์ - หารูปเล่มใส่สันหาคาว 	250,000.00	30,000.00	54,000.00	111,333.33
	2) การบริหารจัดการ				
	(1) ก่อสร้างส่วนตกแต่ง ตลอดจนส่วนให้บริการต่าง ๆ ภายในงาน ให้แล้วเสร็จอย่างน้อย 1 วัน ก่อนวันพิธีเปิดงาน และรื้อถอนให้แล้วเสร็จภายใน 1 วัน นับตั้งแต่วันสุดท้ายของการจัดงาน รวมทั้งรับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้น ได้แก่ ค่ากระแสไฟฟ้า ค่าใช้จ่ายสำหรับการก่อสร้าง การดำเนินการจัดงานและการจราจร	180,000.00	300,000.00	4,100,000.00	1,526,666.67
	(2) จัดเจ้าหน้าที่บริการ/ประสานงาน/ติดตาม/อำนวยความสะดวก ในด้านก่อสร้าง/ตกแต่งสถานที่จัดงาน คูหาแสดงสินค้าแก่ผู้เข้าร่วมงาน การลงทะเบียนผู้ประกอบการ การนำสินค้าเข้าร่วมงาน และเจ้าหน้าที่กรมฯ ผู้เกี่ยวข้อง และการขอใช้พื้นที่อื่น ๆ จำนวนไม่น้อยกว่า 10 คน	200,000.00	150,000.00	280,000.00	210,000.00

ที่	เนื้อหาตาม TOR	ผลการสืบราคา			ราคากลาง
		บริษัท มีเดีย พ้อยท์ กรุป จำกัด	บริษัท จันทร 29 จำกัด (มหาชน)	บริษัท คอมอาร์ต โปรดักชั่น จำกัด	
	(3) ต้องจัดให้มีการประชุม เพื่อรายงานความคืบหน้าการดำเนินงานตามโครงการให้กรรมการพัฒนาชุมชนทราบ เป็นระยะนับตั้งแต่วันเริ่มปฏิบัติงานตามที่ระบุไว้ในสัญญา ทั้งนี้ ผู้รับจ้างจะต้องจัดให้มีการประชุมกลุ่มย่อยทุกครั้งเมื่อมีการร้องขอจากกรมฯ และจัดทำบันทึกการประชุมทุกครั้งที่มีการประชุม อนึ่ง ระยะเวลาที่กรรมการพัฒนาชุมชนใช้ในการพิจารณาไม่นับเป็นระยะเวลาค่าเนิงานของผู้รับจ้าง โดยผู้รับจ้างเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายการประชุม	150,000.00	0.00	30,000.00	60,000.00
	(4) ทำรายงานพร้อมรูปภาพประกอบของการดำเนินการ ประกอบด้วย รายงานพร้อมภาพถ่าย หรือหลักฐานของผู้ที่ไม่ปฏิบัติตามกฎระเบียบ รายงานการติดตามผู้เข้าร่วมงานที่ยังไม่ได้เข้ามาก่อสร้างตามกำหนดเวลา และรายงานปัญหาต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นในงานแต่ละวัน เป็นต้น	50,000.00	0.00	45,000.00	31,666.67
	(5) ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบความเสียหายทุกกรณีรวมทั้งต่อบุคคลที่ 3 ตั้งแต่เริ่มการก่อสร้างจนถึงการสิ้นสุดการรื้อถอนทั้งหมด	85,000.00	66,000.00	300,000.00	150,333.33
	(6) จัดหาวัสดุเครื่องเขียนแบบพิมพ์ เพื่อใช้ในการเตรียมการจัดงาน ในวงเงินไม่น้อยกว่า 50,000 บาท (ห้าหมื่นบาทถ้วน) โดยมอบให้กับกรรมการพัฒนาชุมชนก่อนการจัดงาน 5 วัน	54,000.00	50,000.00	50,000.00	51,333.33
	(7) ดำเนินการอื่น ๆ ตามที่กรรมการพัฒนาชุมชนเสนอ เพื่อให้งานประสบความสำเร็จ	60,000.00	0.00	10,000.00	23,333.33
6	การประชาสัมพันธ์ (1 งาน)				
	1) การวางแผนประชาสัมพันธ์และการออกแบบสัญลักษณ์ของงาน				
	1.1) ดำเนินการวางแผนการประชาสัมพันธ์และสื่อสารทางการตลาด ให้สามารถเข้าถึงกลุ่มเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพ และกำหนดกรอบระยะเวลาการดำเนินงาน	75,000.00	0.00	20,000.00	31,666.67
	1.2) ผลิตสื่อประชาสัมพันธ์ที่เหมาะสมเป็นภาษาไทย และ/หรือภาษาต่างประเทศ เช่น Banner และ Roll Up เป็นต้น	40,000.00	0.00	350,000.00	130,000.00
	1.3) นำเสนอสื่อประชาสัมพันธ์อื่น ๆ ที่เหมาะสม	40,000.00	0.00	150,000.00	63,333.33
	1.4) ออกแบบพร้อมจัดทำ และติดตั้งสัญลักษณ์ของงาน (Logo/Mascot) ให้มีความสอดคล้องและสื่อความหมายถึงการจัดงาน และมีขนาดที่เหมาะสม ติดตั้งบริเวณหน้างาน และให้ไปปรากฏในสื่อประชาสัมพันธ์ต่างๆ เช่น สื่อโทรทัศน์ หนังสือพิมพ์ ป้ายไวนิล และป้ายบอกโซนประเภทผลิตภัณฑ์ นิทรรศการ กิจกรรมต่าง ๆ ภายในงาน ฯลฯ	80,000.00	0.00	200,000.00	93,333.33
	2) การประชาสัมพันธ์ก่อนวันงาน				
	2.1) กำหนดกลยุทธ์การประชาสัมพันธ์และประเด็นที่สื่อสารโดยกำหนดกรอบระยะเวลาในการดำเนินการ (Time Frame) ที่ชัดเจนเป็นรายสัปดาห์	25,000.00	0.00	10,000.00	11,666.67

ที่	เนื้องานตาม TOR	ผลการสืบราคา			ราคากลาง
		บริษัท มิเดีย พ้อยท์ กรุป จำกัด	บริษัท จันทร 29 จำกัด (มหาชน)	บริษัท คอมอาร์ต โปรดักชั่น จำกัด	
	2.2) ผลิตและเผยแพร่ข่าวในลักษณะ สกู๊ปพิเศษ บทความ บทสัมภาษณ์ ภาพข่าว กิจกรรม ในหนังสือพิมพ์ หรือเว็บไซต์ที่เกี่ยวข้องภายในประเทศ	132,800.00	0.00	350,000.00	160,933.33
	2.3) วางแผนและจัดซื้อสื่อประชาสัมพันธ์ และสิ่งพิมพ์ ที่ตรงกับกลุ่มเป้าหมาย เพื่อการประชาสัมพันธ์การจัดงานผ่านทางสื่อสารมวลชนและสื่ออื่น ๆ โดยระบุ ช่วงเวลาที่เหมาะสม	30,000.00	0.00	150,000.00	60,000.00
	2.4) ดำเนินการประชาสัมพันธ์ทางสื่อสารมวลชนและสื่ออื่น ๆ ดังนี้				
	(1) สื่อโทรทัศน์				
	ประชาสัมพันธ์การจัดงานผ่านทางรายการโทรทัศน์ในระบบดิจิตอล (Digital TV) อาทิ ช่อง 3, ช่อง 7, ช่อง 9, ช่อง one 31, ช่องอมรินทร์ทีวี 34, ช่องไทยรัฐทีวี 32 โดยให้จัดในรายการที่ได้รับความนิยมจากผู้ชมรายการมีเรตติ้งอันดับ 1 - 10 ใน เดือนกันยายน 2567 ในรูปแบบและจำนวน ดังนี้				
	(1.1) รูปแบบข่าว หรือสัมภาษณ์ หรือพิธีกรพูด จำนวนไม่น้อยกว่า 5 ครั้ง	800,000.00	1,000,000.00	750,000.00	850,000.00
	(1.2) ผลิตและเผยแพร่สปอตโทรทัศน์ ความยาวไม่น้อยกว่า 30 วินาที อย่าง น้อย 2 สถานี ๆ ละไม่น้อยกว่า 20 ครั้ง	1,200,000.00	800,000.00	400,000.00	800,000.00
	(๒) สื่อวิทยุ				
	ผลิตสปอตวิทยุ ความยาวไม่น้อยกว่า 30 วินาที เผยแพร่ทางวิทยุกระจายเสียง ระบบ FM ที่มีคลื่นความถี่ครอบคลุมพื้นที่กรุงเทพมหานครและปริมณฑล จำนวน ไม่น้อยกว่า 3 สถานี ๆ ละไม่น้อยกว่า 30 ครั้ง	250,000.00	400,000.00	300,000.00	316,666.67
	(๓) สื่อหนังสือพิมพ์				
	ผลิตและเผยแพร่ข่าวผ่านสื่อหนังสือพิมพ์ ในรูปแบบข่าวหน้า 1 ที่ไม่ใช่สกู๊ปข่าว ทางหนังสือพิมพ์ไทยรัฐ และเดลินิวส์ รวมเผยแพร่จำนวนไม่น้อยกว่า 2 ครั้ง โดย จะต้องระบุวันเวลาพร้อมแผนในการเผยแพร่ในวันขึ้นข้อเสนอ	500,000.00	700,000.00	600,000.00	600,000.00
	(4) สื่อออนไลน์				
	ดำเนินการประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อออนไลน์ที่ได้รับความนิยมโดยจะต้องมีผู้ติดตาม หรือการเข้าถึงรวมกันไม่น้อยกว่า 20 ล้านคน จำนวนไม่น้อยกว่า 10 สื่อ รวม เผยแพร่ไม่น้อยกว่า 20 ครั้ง	450,000.00	400,000.00	1,500,000.00	783,333.33
	(๕) สื่ออื่น ๆ				
	(5.1) ป้าย Bill Board ขนาดไม่ต่ำกว่า 200 ตารางเมตร จำนวน 1 ป้าย ติดตั้งใน พื้นที่สำคัญ และบริเวณที่มีประชาชนกลุ่มเป้าหมายสัญจรไปมาเป็นจำนวนมากใน พื้นที่กรุงเทพมหานครหรือปริมณฑล อาทิ ทางด่วนยมราช - พระราม 9 อนุสาวรีย์ชัยสมรภูมิ พระราม 4 - คลองเตย แยกอโศก - สุขุมวิท เป็นต้น ก่อน การจัดงาน อย่างน้อย จำนวน 1 วัน และต้องแสดงไว้ตลอดจนเสร็จสิ้นการจัดงาน	400,000.00	500,000.00	750,000.00	550,000.00

ที่	เนื้อหาตาม TOR	ผลการสืบราคา			ราคากลาง
		บริษัท มิเดีย พ้อยท์ กรุป จำกัด	บริษัท จันทร 29 จำกัด (มหาชน)	บริษัท คอมอาร์ต โปรดักชั่น จำกัด	
	(5.2) ออกแบบ/ผลิต/ติดตั้งป้ายและรื้อถอนป้าย Banner ขนาดไม่ต่ำกว่า 1x3 เมตร จำนวนไม่น้อยกว่า 20 ป้าย ติดตั้งในพื้นที่สำคัญที่สามารถมองเห็นได้ชัด และได้รับอนุญาตให้ติดตั้งจากเจ้าของพื้นที่ ก่อนวันจัดงาน อย่างน้อย จำนวน 1 วัน และต้องแสดงไว้ตลอดจนเสร็จสิ้นการจัดงาน	100,000.00	40,000.00	450,000.00	196,666.67
	(5.3) ประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางจอดิจิทัลบอร์ด ขนาดไม่น้อยกว่า 6x10 เมตร บริเวณเส้นทางจราจร หรือย่านการค้าจำนวนไม่น้อยกว่า 20 ป้าย รวมเผยแพร่ไม่น้อยกว่า 15,000 ครั้ง ก่อนวันจัดงาน อย่างน้อย จำนวน 1 วัน และต้องแสดงไว้ตลอดจนเสร็จสิ้นการจัดงาน	400,000.00	500,000.00	500,000.00	466,666.67
	(5.4) ประชาสัมพันธ์ผ่านจอดิจิทัลบริเวณสถานีรถไฟฟ้า BTS หรือรถไฟฟ้าใต้ดิน MRT จำนวนไม่น้อยกว่า 100 จุด รวมเผยแพร่ 10,000 ครั้ง ก่อนวันจัดงานและต้องแสดงไว้ตลอดจนเสร็จสิ้นการจัดงาน	400,000.00	500,000.00	1,000,000.00	633,333.33
	(5.5) จัดหาบุคคลที่มีชื่อเสียง จำนวน 1 คน (ชายหรือหญิง) เพื่อเผยแพร่และประชาสัมพันธ์การจัดงาน โดยจะต้องเข้าร่วมกิจกรรมการจัดงานของกรมการพัฒนาชุมชนอย่างน้อย 1 ครั้ง และจะต้องเผยแพร่ประชาสัมพันธ์การจัดงานทางช่องทางออนไลน์ของตนเองจำนวนไม่น้อยกว่า 2 ครั้ง	500,000.00	700,000.00	800,000.00	666,666.67
	(5.6) สื่ออื่น ๆ ที่ผู้รับจ้างเห็นว่ามีความเหมาะสมต่อการประชาสัมพันธ์งาน	200,000.00	0.00	10,000.00	70,000.00
	(5.7) จัดงานแถลงข่าว โดยจัดหาสถานที่ที่เหมาะสม หรือตามที่กรมการพัฒนาชุมชนเห็นชอบ จัดหาพิธีกรที่มีชื่อเสียงจำนวน 1 คน (ชายหรือหญิง) และเชิญสื่อมวลชน เข้าร่วมในงานแถลงข่าวโดยระบุประเด็นและเวลาที่ชัดเจน ไม่น้อยกว่า 1 ครั้ง โดยมีผู้สื่อข่าวเข้าร่วมอย่างน้อย 40 สื่อ และให้ลงข่าวอย่างน้อย 20 ข่าว พร้อมทั้งจัดหาอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวนไม่น้อยกว่า 200 ชุด ราคาไม่น้อยกว่า 150 บาท/ชุด และจัดหาของที่ระลึกให้นักข่าว/แขกผู้ร่วมงาน ไม่น้อยกว่า 200 ชิ้น ราคาไม่น้อยกว่า 200 บาท/ชิ้น ทั้งนี้ต้องเป็นผลิตภัณฑ์จากผู้ผลิตผู้ประกอบการ OTOP เท่านั้น	450,000.00	600,000.00	800,000.00	616,666.67
	3) การประชาสัมพันธ์ระหว่างวันงาน				
	3.1) การบริหารจัดการศูนย์บริการสื่อมวลชน (Press Center) ตลอดระยะเวลา 9 วัน ของการจัดงาน โดยจะต้องมอบหมายเจ้าหน้าที่ จำนวน 1 คน ประสานงานร่วมกับกรมการพัฒนาชุมชน	85,000.00	0.00	50,000.00	45,000.00
	3.2) จัดทำ Press Release ทั้งภาษาไทย และภาษาอังกฤษ แจกระหว่างงาน ทั้งนี้ ข้อมูลข่าวสาร เช่น งานแถลงข่าว ภาพถ่าย I Direct Mail (I DM) ที่เกี่ยวข้องผ่านระบบออนไลน์ พร้อมมอบให้สื่อมวลชน	25,000.00	0.00	25,000.00	16,666.67
	3.3) จัดเจ้าหน้าที่รับผิดชอบจำนวนไม่น้อยกว่า 2 คน ดูแล รับรอง และอำนวยความสะดวกสื่อมวลชนตลอดการเดินทาง พร้อมจัดทำกำหนดการ และประสานงานนัดหมายให้ชัดเจน	40,000.00	0.00	40,000.00	26,666.67
	3.4) ดำเนินการประชาสัมพันธ์ทางสื่อมวลชนและสื่ออื่น ๆ ดังนี้	0.00	0.00	0.00	
	(1) สื่อโทรทัศน์				

ที่	เนื้อหาตาม TOR	ผลการสืบราคา			ราคากลาง
		บริษัท มีเดีย พ้อยท์ กรุป จำกัด	บริษัท จันทร 29 จำกัด (มหาชน)	บริษัท คอมอาร์ต โปรดักชั่น จำกัด	
	ประชาสัมพันธ์การจัดงานผ่านทางรายการโทรทัศน์ในระบบดิจิตอล (Digital TV) อาทิ ช่อง 3, ช่อง 7, ช่อง 9, ช่อง one 31, ช่องอมรินทร์ทีวี 34๔, ช่องไทยรัฐทีวี 32 โดยให้จัดในรายการที่ได้รับความนิยมจากผู้ชมรายการมีเรตติ้งอันดับ 1 - 10 ในเดือนกันยายน 2567 ในรูปแบบและจำนวน ดังนี้				
	- รูปแบบข่าว หรือสัมภาษณ์หรือพิธีกรพูด จำนวนไม่น้อยกว่า 5 ครั้ง	800,000.00	1,000,000.00	750,000.00	850,000.00
	- ผลิตและเผยแพร่สποดโทรทัศน์ ความยาวไม่น้อยกว่า 30 วินาที อย่างน้อย 2 สถานี ๆ ละไม่น้อยกว่า 20 ครั้ง โดยประชาสัมพันธ์ในช่วงเวลาที่เหมาะสม	1,200,000.00	800,000.00	300,000.00	766,666.67
	(2) สื่อวิทยุ				
	ผลิตสποดวิทยุ ความยาวไม่น้อยกว่า 30 วินาที และเผยแพร่ทางสถานีวิทยุกระจายเสียงระบบ FM ที่มีคลื่นความถี่ครอบคลุมพื้นที่กรุงเทพมหานครและปริมณฑล จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ สถานี ๆ ละไม่น้อยกว่า 10 ครั้ง/วัน โดยประชาสัมพันธ์ในช่วงเวลาที่เหมาะสม	500,000.00	540,000.00	300,000.00	446,666.67
	(3) สื่อหนังสือพิมพ์				
	ผลิตและเผยแพร่ข่าวผ่านสื่อหนังสือพิมพ์ ในรูปแบบข่าวหน้า 1 ที่ไม่ใช่สกู๊ปข่าวทางหนังสือพิมพ์ไทยรัฐ และเดลินิวส์ รวมเผยแพร่ไม่น้อยกว่า 2 ครั้ง และจัดทำสกู๊ปข่าวทางหนังสือพิมพ์ไทยรัฐ หรือเดลินิวส์ รวมเผยแพร่ไม่น้อยกว่า 2 ครั้ง โดยจะต้องระบุวันเวลาพร้อมแผนในการเผยแพร่ในวันยื่นข้อเสนอ	500,000.00	700,000.00	600,000.00	600,000.00
	(๔) สื่อออนไลน์				
	ดำเนินการประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อออนไลน์ที่ได้รับความนิยมโดยจะต้องมีผู้ติดตามหรือการเข้าถึงรวมกันไม่น้อยกว่า 20 ล้านคน จำนวนไม่น้อยกว่า 10 สื่อ รวมเผยแพร่ไม่น้อยกว่า 20 ครั้ง	400,000.00	400,000.00	1,500,000.00	766,666.67
	(5) สื่ออื่น ๆ ที่ผู้รับจ้างเห็นว่ามีความเหมาะสมต่อการประชาสัมพันธ์งาน	100,000.00	50,000.00	10,000.00	53,333.33
	4) การประชาสัมพันธ์หลังวันงาน				
	4.1) จัดทำสรุปผลการประชาสัมพันธ์ ภายใน 20 วัน หลังการจัดงานเสร็จสิ้น	75,000.00	20,000.00	20,000.00	38,333.33
	4.2) จัดทำ Video Presentation สรุปผลการจัดงาน สำหรับนำเสนอผู้บริหาร ความยาว ไม่น้อยกว่า 5 นาที บันทึกลงใน USB Thumb Drive จำนวน 2 ชุด	85,000.00	61,000.00	100,000.00	82,000.00
	ราคารวมทั้งสิ้น (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม 7% แล้ว)	47,090,000.00	47,800,000.00	47,978,640.00	47,622,880.08