



บันทึกข้อความ

รอง อพท3
เลขที่ 2155
วันที่ 20 มิ.ย. 69
เวลา

ส่วนราชการ กองคลัง ฝ่ายอำนวยการ โทร. ๐ ๒๑๕๑ ๖๓๒๙

ที่ กค. ๑๐๓๓

วันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๙

เรื่อง สรุปผลการดำเนินงานโครงการพัฒนาชุมชนในสละหาด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

เรียน รองอธิบดีกรมการพัฒนาชุมชน (นายสามารถ สุวรรณมณี)

๑. เรื่องเดิม

กรมการพัฒนาชุมชน ได้จัดทำโครงการพัฒนาชุมชนในสละหาด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เพื่อส่งเสริมให้หน่วยงานในสังกัดกรมการพัฒนาชุมชนมีการบริหารจัดการด้วยหลักคุณธรรม ความโปร่งใส และตรวจสอบได้ ส่งเสริมให้ข้าราชการกรมการพัฒนาชุมชน มีทัศนคติ วิธีคิด ยึดมั่นหลักคุณธรรม ในการดำเนินชีวิตตามแนวทาง “พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู” ส่งเสริมการสร้างภาคีเครือข่าย ความร่วมมือด้านความโปร่งใสและการป้องกันการทุจริตประพฤติมิชอบ และส่งเสริมหน่วยงานในสังกัด มีการริเริ่มสร้างสรรค์และคิดค้นนวัตกรรมในการสร้างความโปร่งใสในองค์กร

๒. ข้อเท็จจริง

กองคลัง ได้ดำเนินโครงการพัฒนาชุมชนในสละหาด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ตามแนวทางที่กรมการพัฒนาชุมชนกำหนด เรียบร้อยแล้ว จึงขอรายงานสรุปผลการดำเนินงาน ดังนี้ (เอกสารแนบ)

มติที่ ๑ บทบาทผู้บริหารของหน่วยงานในการเสริมสร้างความโปร่งใส

มติที่ ๒ สำนักงานสะดวก

มติที่ ๓ การมีส่วนร่วมของภาคีเครือข่าย

มติที่ ๔ การเสริมสร้างองค์กรคุณธรรม

มติที่ ๕ นวัตกรรมในการสร้างความโปร่งใส

๓. ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวเปรมจันทร์ รัตนสุวรรณศิริ)

ผู้อำนวยการกองคลัง

(นายสามารถ สุวรรณมณี)
รองอธิบดีกรมการพัฒนาชุมชน



ผลการดำเนินงานโครงการพัฒนาชุมชนใสสะอาด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

กองคลัง

เรื่อง	ผลการดำเนินงาน
มติที่ ๑ บทบาทผู้บริหารของหน่วยงานในการเสริมสร้างความโปร่งใส	๑. หน่วยงานมีการประกาศนโยบายด้านการสร้างความโปร่งใส ๑) นโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ๒) นโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) และการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด “งดรับ งดให้” (No Gift Policy) ๓) นโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดี กรมการพัฒนาชุมชน ๔) นโยบายเสริมสร้างและพัฒนาให้ผู้อยู่ใต้บังคับบัญชามีวินัย และป้องกันมิให้ผู้อยู่ใต้บังคับบัญชากระทำความผิดวินัย ๒. จัดทำแผนการขับเคลื่อนนโยบายด้านการสร้างความโปร่งใส ๓. การดำเนินกิจกรรมการขับเคลื่อนนโยบายในการสร้างความโปร่งใสของหน่วยงาน ๔. มีการบูรณาการความร่วมมือในการดำเนินกิจกรรมด้านความโปร่งใสกับภาคีเครือข่าย ๕. จัดทำแผนปฏิบัติการ และแผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณประจำปีของหน่วยงาน ๖. การดำเนินการติดตามการใช้จ่ายงบประมาณให้เป็นไปตามแผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ ๗. มีการรายงานผลในระบบบริหารงบประมาณและบริหารกิจกรรม/โครงการ (BPM) ครบถ้วนตามระยะเวลาที่กรมการพัฒนาชุมชนกำหนด ๘. การประกาศหลักเกณฑ์ในการแต่งตั้งโยกย้ายบุคลากร การมอบหมายงานและการประเมินผลการปฏิบัติงาน และการพิจารณาความดีความชอบภายในหน่วยงาน ๙. การส่งเสริมให้บุคลากรในสังกัดเข้ารับการอบรมสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-Learning) ของสำนักงาน ก.พ. ๑๐. การจัดกิจกรรมสร้างขวัญกำลังใจให้กับบุคลากรในสังกัด เพื่อสร้างค่านิยมที่ดีในองค์กร ตลอดจนส่งเสริมให้บุคลากรมีความมุ่งมั่น พยายาม เสียสละในการปฏิบัติงาน และเกิดความผูกพันต่อองค์กร ๑๑. การจัดการเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์ของกองคลัง
มติที่ ๒ สำนักงานสะดวก	๑. การประกาศมาตรการและจัดทำแผนปฏิบัติการด้านสิ่งแวดล้อมในสถานที่ทำงาน ตามหลัก ๕ ส พร้อมแต่งตั้งคณะทำงานผู้รับผิดชอบ

	๒. การดำเนินกิจกรรมการลดและคัดแยกขยะมูลฝอยในหน่วยงาน และโครงการ ลด ละเลิก การใช้โฟมบรรจุอาหาร (No foam) และการปฏิบัติการด้านสิ่งแวดล้อมในสถานที่ทำงาน ตามหลัก ๕ ส ๓. ประกาศมาตรฐานการให้บริการของสำนักงานสะดวก ๔. จัดทำระบบข้อมูลและสารสนเทศด้านการบริการ และการเปิดเผยข้อมูล ๕. ดำเนินการการประเมินผลความพึงพอใจการให้บริการจากผู้รับบริการ และนำผลประเมินความพึงพอใจการให้บริการจากผู้รับบริการไปวิเคราะห์ พร้อมกำหนดแนวทางในการปรับปรุงพัฒนาการให้บริการของหน่วยงาน
มติที่ ๓ การมีส่วนร่วมของภาคีเครือข่าย	๑. จัดทำแผนการแสวงหาความร่วมมือกับภาคีเครือข่ายในด้านการมีส่วนร่วมในการปฏิบัติราชการ พร้อมแต่งตั้งมีคณะทำงานขับเคลื่อนแผนการแสวงหาความร่วมมือกับภาคีเครือข่ายในด้านการมีส่วนร่วมในการปฏิบัติราชการ ๒. มีการลงนามบันทึกความเข้าใจ (MOU) เพื่อการลดขยะ สร้างสังคมยั่งยืน ภายในศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา ๕ ธันวาคม ๒๕๕๐ ระหว่าง บริษัท ธนารักษ์พัฒนาสินทรัพย์ จำกัด (ธพส.) และ กรมการพัฒนาชุมชน ๓. มีกิจกรรมตามแผนการแสวงหาความร่วมมือกับภาคีเครือข่ายในด้านการมีส่วนร่วมในการปฏิบัติราชการ จำนวน ๒ กิจกรรม ประกอบด้วย ๓.๑ โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการเพิ่มประสิทธิภาพบุคลากรด้านการเงิน การคลัง และการบัญชี ๓.๒ การลงนามบันทึกความเข้าใจ (MOU) เพื่อการลดขยะ สร้างสังคมยั่งยืน ภายในศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา ๕ ธันวาคม ๒๕๕๐
มติที่ ๔ การเสริมสร้างองค์กรคุณธรรม	๑. กองคลัง ได้มีคำสั่ง ที่ ๓/๒๕๖๙ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการอำนวยการและคณะทำงานขับเคลื่อนโครงการพัฒนาชุมชนใสสะอาด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ลงวันที่ ๑๖ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๙ เพื่อดำเนินการขับเคลื่อนโครงการพัฒนาชุมชนใสสะอาด ใน ๕ มิติ โดยแต่งตั้งคณะทำงานมติที่ ๔ การส่งเสริมองค์กรคุณธรรม ให้มีหน้าที่ขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรม จัดทำแผนปฏิบัติการขับเคลื่อน ประสานงานและติดตามผลการดำเนินงาน รวบรวมเอกสาร พร้อมทั้งรายงานผลการดำเนินการให้คณะกรรมการอำนวยการทราบ

	๒. จัดทำแผนการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมของกองคลังที่กำหนดภายใต้คุณธรรมเป้าหมาย ๕ ประการ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู โดยบุคลากรมีส่วนร่วมในการจัดทำแผนการขับเคลื่อนฯ ร้อยละ ๑๐๐ พร้อมมีการสื่อสารสร้างการรับรู้แนวทางการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมให้บุคลากรในสังกัดทราบ ๓. การสำรวจปัญหาที่อยากแก้ ความดีที่อยากทำ โดยให้บุคลากรในสังกัดมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นผ่านระบบ Google Form ๔. การประกาศเจตนารมณ์ร่วมกันในการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรม โดยยึดมั่นในหลักธรรมทางศาสนา หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง วิถีวัฒนธรรมไทย และคุณธรรม ๕ ประการ (พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู) จากปัญหาที่อยากแก้ ความดีที่อยากทำ โดยบุคลากรมีส่วนร่วม ร้อยละ ๑๐๐ ๕. ดำเนินการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ตามคุณธรรมเป้าหมาย ๕ ประการ จำนวน ๖ กิจกรรม ได้แก่ ๕.๑ พอเพียง - กิจกรรมกินอาหารร่วมโต๊ะเดียวกัน ๕.๒ วินัย - กิจกรรมกองคลังร่วมใจ ใส่ชุดผ้าไทย สวมใส่ชุด kaki ๕.๓ สุจริต - กิจกรรมส่งเสริม และพัฒนาความรู้แก่บุคลากรในสังกัด โดยกำหนดให้บุคลากรกองคลังเข้ารับการอบรมเรียนรู้ ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-Learning) หลักสูตรเสริมสร้างเกียรติภูมิข้าราชการ : สำนักข้าราชการไทยไม่โกง ๕.๔ จิตอาสา - กิจกรรมจิตอาสา ๕.๕ กตัญญู - กิจกรรมสร้างน้ำพระ รดน้ำดำหัวผู้บังคับบัญชา สืบสานประเพณีวันสงกรานต์ - กิจกรรมกองคลังร่วมใจสวมใส่ผ้าไทยใส่บาตร ๖. จัดกิจกรรมคัดเลือกบุคคลคุณธรรมต้นแบบและหน่วยงานคุณธรรมต้นแบบตามคุณธรรมเป้าหมาย ๕ ประการเพื่อยกย่องเชิดชูเกียรติบุคคลและหน่วยงานที่
--	---

	ปฏิบัติตามคุณธรรมเป้าหมาย ๕ ประการ จนเป็นแบบอย่างได้ ๗. ประเมินความพึงพอใจการขับเคลื่อนคุณธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ผ่านระบบออนไลน์ Google Form
มิติที่ ๕ นวัตกรรมในการสร้างโปร่งใส	๑. กองคลัง ได้จัดทำโครงการ CDDFinance PRO โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับแนวทางวิธีการดำเนินงานการเงิน การคลัง และการพัสดุที่ถูกต้อง เป็นไปในทิศทางเดียวกัน และลดขั้นตอนในการปฏิบัติงาน เพิ่มประสิทธิภาพ และสมรรถนะในการปฏิบัติงานของบุคลากรในสังกัดให้มีความโปร่งใส ตรวจสอบได้ สร้างความสัมพันธที่ดี ทั้งภายในและภายนอกองค์กร พร้อมทั้งสร้างบรรยากาศการทำงานที่ดี สร้างภาพลักษณ์ที่ดีขององค์กร ผ่านการประชาสัมพันธ์และการสร้างการรับรู้ ๑.๑ ออกแบบเครื่องมือในการเื้ออำนวยการดำเนินงานการเงิน การคลัง และการพัสดุ ให้มีความถูกต้อง โปร่งใส ตรวจสอบได้ ๑.๒ การเสริมสร้างความเป็นมืออาชีพของบุคลากรในสังกัดกองคลัง โดยมีการดำเนินกิจกรรม ดังนี้ ๑.๒.๑ การมอบหมายให้บุคลากรในสังกัดกองคลัง เข้ารับการอบรมเรียนรู้ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-Learning) ของสำนักงาน ก.พ. หลักสูตรการให้บริการที่เป็นเลิศ หรือหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับการให้บริการ ๑.๒.๒ การจัดประชุมเพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการให้บริการที่เป็นเลิศให้แก่บุคลากรในสังกัดกองคลัง ๒. ถ่ายทอดความรู้ให้กับบุคลากรในสังกัดกองคลังและบุคลากรในสังกัดกรมการพัฒนารัฐบาล และเผยแพร่เครื่องมือเครื่องมือในการเื้ออำนวยการดำเนินงานการเงิน การคลัง และการพัสดุ ไปสู่หน่วยงานในสังกัดเพื่อใช้ในการปฏิบัติงาน

แบบรายงานสรุปผลการดำเนินงานระบบรับเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์ของกองคลัง

๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ – ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๙

ที่	เรื่อง ขอร้องเรียนร้องทุกข์	ชื่อ - สกุล ผู้ร้องเรียนร้องทุกข์	วันที่ รับเรื่อง	กลุ่มงานที่เกี่ยวข้อง	ความก้าวหน้า	ผลการดำเนินงาน
-	-	-	-	-	-	-

สรุปผลการดำเนินงานระบบรับเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์ของกองคลัง

การดำเนินงานระบบรับเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์ของกองคลัง ข้อมูล ณ วันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๙ ไม่มีผู้ร้องเรียนร้องทุกข์ กล่าวหาข้าราชการในสังกัดกองคลังว่ามีพฤติการณ์ปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่ราชการโดยมิชอบตามมาตรา ๘๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ หรือมีพฤติการณ์ปฏิบัติฝ่าฝืนบทบัญญัติในหมวด ๖ ว่าด้วยวินัยและการรักษาวินัยแห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน

(นางสาวกาญจนา พรหมพูล)

หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

ความเห็นของผู้อำนวยการกองคลัง

☒ รับทราบ

☐ อื่นๆ (ถ้ามี).....

ลงชื่อ.....

(นางสาวเปรมจันทร์ รัตนสุวรรณศิริ)

ผู้อำนวยการกองคลัง