

**รายละเอียดคุณลักษณะของพัสดุที่จะจ้าง
ดำเนินโครงการพัฒนารูปแบบชุมชนภูมิปัญญาเพื่อพัฒนาผลิตภัณฑ์**

๑. ความเป็นมา

ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๘๐) มีวิสัยทัศน์ประเทศ “ประเทศไทยมีความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน เป็นประเทศที่พัฒนาแล้ว ด้วยการพัฒนาตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง” โดยมีเป้าหมายการพัฒนาประเทศ คือ “ประเทศชาติมั่นคง ประชาชนมีความสุข เศรษฐกิจพัฒนาอย่างต่อเนื่อง สังคมเป็นธรรม ฐานทรัพยากรธรรมชาติยั่งยืน” ประกอบกับ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) มีวัตถุประสงค์เพื่อพลิกโฉมประเทศไทย สู่ “สังคมก้าวหน้า เศรษฐกิจสร้างมูลค่าอย่างยั่งยืน”

กรมการพัฒนาชุมชนมีภารกิจหลักในการเสริมสร้างกระบวนการเรียนรู้และการมีส่วนร่วมของประชาชน และส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชนฐานรากให้มีความมั่นคงและมีเสถียรภาพผ่านแผนปฏิบัติการกรมการพัฒนาชุมชน (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) โดยมีเป้าหมายที่สำคัญให้ชุมชนมีศักยภาพในการบริหารจัดการและพัฒนาตนเองสู่ความเข้มแข็งอย่างยั่งยืน และพัฒนาเศรษฐกิจฐานราก ให้มีความมั่นคง คนในชุมชนมีงาน มีอาชีพ มีรายได้ และมีคุณภาพชีวิตที่ดี ภายใต้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

ตั้งแต่ ปี ๒๕๖๕ เป็นต้นมา กรมการพัฒนาชุมชนได้ดำเนินโครงการพัฒนารูปแบบชุมชนภูมิปัญญาเพื่อพัฒนาผลิตภัณฑ์ โดยมีชุมชนภูมิปัญญาต้นแบบ จำนวน ๑๕ ชุมชน ประกอบด้วย ชุมชนภูมิปัญญาต้นแบบ ปี ๒๕๖๕ คือ ๑) บ้านหนองเจือก จังหวัดลำพูน ๒) บ้านโคกหม้อ จังหวัดอุทัยธานี ๓) บ้านโนนกก จังหวัดอุดรธานี ๔) บ้านโคกเปี้ยว จังหวัดสงขลา ชุมชนภูมิปัญญาต้นแบบ ปี ๒๕๖๖ คือ ๑) บ้านหาดเลี้ยว จังหวัดสุโขทัย ๒) บ้านดอนยายเหม จังหวัดสุพรรณบุรี ๓) บ้านเขมราฐ จังหวัดอุบลราชธานี ๔) บ้านนาเลмян จังหวัดสงขลา ชุมชนภูมิปัญญาต้นแบบ ปี ๒๕๖๗ คือ ๑) บ้านไผ่สีทอง จังหวัดเพชรบูรณ์ ๒) ชุมชนย่อยที่ ๕ อำเภอพนัสนิคม จังหวัดชลบุรี ๓) บ้านหนองแรด จังหวัดปัตตานี ๔) บ้านหนองหอย จังหวัดชัยภูมิ และชุมชนภูมิปัญญาต้นแบบ ปี ๒๕๖๘ คือ ๑) บ้านอ้อย จังหวัดชัยนาท ๒) บ้านห้วยทราย จังหวัดเชียงใหม่ ๓) บ้านหนองสังข์ จังหวัดนครพนม ๔) บ้านทุ่งคำเสา จังหวัดตรัง

จากการขับเคลื่อนโครงการดังกล่าวทำให้มีการจัดเก็บและบันทึกภูมิปัญญาสำคัญ ถ่ายทอดองค์ความรู้ภูมิปัญญาจากรุ่นสู่รุ่นภายในชุมชน รวมทั้งยังมีการพัฒนาภูมิปัญญาให้สามารถยกระดับผลิตภัณฑ์ในชุมชนโดยการมีส่วนร่วมของชุมชนให้มีความทันสมัย ตรงตามความต้องการของตลาด และส่งเสริมให้จำหน่ายผลิตภัณฑ์ผ่านช่องทางออนไลน์บนแพลตฟอร์มต่าง ๆ ส่งผลให้สามารถเข้าถึงกลุ่มผู้บริโภคที่มีความหลากหลายมากขึ้น จึงทำผู้ผลิต ผู้ประกอบการ OTOP และคนในชุมชนมีอาชีพ มีรายได้เพิ่มมากขึ้น ส่งผลให้เศรษฐกิจฐานรากของชุมชนมีความเข้มแข็งสามารถพึ่งตนเองได้ ในครั้งนี้ กรมการพัฒนาชุมชนจึงได้เล็งเห็นถึงความสำคัญของการขับเคลื่อนกิจกรรมดังกล่าว จึงได้จัดทำโครงการ “พัฒนารูปแบบชุมชนภูมิปัญญาเพื่อพัฒนาผลิตภัณฑ์” ขึ้น เพื่อเป็นต้นแบบการพัฒนาผลิตภัณฑ์ของชุมชนภูมิปัญญา สืบสาน อนุรักษ์ ภูมิปัญญาไทยให้สามารถสร้างรายได้สู่ชุมชน เกิดการพัฒนาที่ยั่งยืนต่อไป

/๒. วัตถุประสงค์...

ลงชื่อ.....ลงชื่อ.....*อ.พ*.....ลงชื่อ.....ลงชื่อ.....ลงชื่อ.....*ส.พ*.....

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อพัฒนาศักยภาพชุมชนภูมิปัญญาด้านการพัฒนาผลิตภัณฑ์ โดยการมีส่วนร่วมของชุมชน ให้มีความร่วมสมัยตรงตามความต้องการของตลาด

๒.๒ เพื่อพัฒนาชุมชน ให้เป็นชุมชนภูมิปัญญาต้นแบบ

๒.๓ เพื่อส่งเสริมเศรษฐกิจฐานรากผ่านการสร้างรายได้จากผลิตภัณฑ์เพิ่มให้กับผู้ประกอบการ และสมาชิกในชุมชนภูมิปัญญาเป้าหมาย

๓. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

๓.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๓.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๓.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๓.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐ ไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบ ที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศ ของกรมบัญชีกลาง

๓.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงาน ของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงาน เป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๓.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๓.๗ เป็นบุคคลธรรมดาหรือเป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ดังกล่าว

๓.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่กรมการพัฒนา ชุมชน ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางแข่งขัน อย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๓.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาล ของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๓.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

๑) การกำหนดสัดส่วนในการเข้าร่วมค้าของคู่สัญญา

กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงฯ จะต้องมีกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่า ตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

๒) กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลักกิจการร่วม คำนั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้า ทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

/๓) การยื่น...

ชื่อ.....ลงชื่อ.....
ชื่อ.....ลงชื่อ.....
ชื่อ.....ลงชื่อ.....
ชื่อ.....ลงชื่อ.....

๓) การยื่นข้อเสนอของกิจการร่วมค้า

(๓.๑) กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมคำรายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่ต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมคำรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมคำทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมคำรายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า

(๓.๒) การยื่นข้อเสนอด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e - bidding) ให้ผู้เข้าร่วมคำ ที่ได้รับมอบหมายหรือมอบอำนาจตามข้อ (๓.๑) ดำเนินการซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์กรณีที่มี การจำหน่ายเอกสารซื้อหรือจ้าง

๓.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

๓.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยหรือต่างประเทศ ซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สิน สุทธิ ที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ งบแสดงฐานะการเงิน ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ หมายถึง งบแสดงฐานะการเงินย้อนไปก่อนวันที่หน่วยงานของรัฐกำหนดให้เป็นวันยื่นข้อเสนอ ๑ ปีปฏิทิน เว้นแต่กรณีนิติบุคคล ที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หากวันยื่นข้อเสนอเป็นช่วงระยะเวลาที่กรมพัฒนาธุรกิจการค้ากำหนดให้นิติบุคคล ยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ซึ่งจะอยู่ในช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคมของทุกปี โดยนิติบุคคลที่เป็นผู้ยื่นข้อเสนออยู่นั้นยังอยู่ในช่วงของการยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า คือ ช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม กรณีนี้ให้สามารถยื่นงบแสดงฐานะการเงินย้อนไปอีก ๑ ปี ได้

๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีกิจการรายงาน งบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า หรือกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมาย ต่างประเทศซึ่งยังไม่มีกิจการรายงาน งบแสดงฐานะการเงิน ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ดังนี้

(๑) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างไม่เกิน ๑ ล้านบาท ไม่ต้องกำหนดทุนจดทะเบียน

(๒) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๑ ล้านบาท แต่ ไม่ เกิน ๕ ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียน ไม่ต่ำกว่า ๑ ล้านบาท

(๓) มูลค่าการจัด ซื้อจัดจ้างเกิน ๕ ล้าน บาท แต่ไม่เกิน ๑๐ ล้าน บาท ต้องมีทุนจดทะเบียน ไม่ต่ำกว่า ๒ ล้านบาท

(๔) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๑๐ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๒๐ ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียน ไม่ต่ำกว่า ๓ ล้านบาท

(๕) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๒๐ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๖๐ ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียน ไม่ต่ำกว่า ๘ ล้านบาท

(๖) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๖๐ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๑๕๐ ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียน ไม่ต่ำกว่า ๒๐ ล้านบาท

(๗) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๑๕๐ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๓๐๐ ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียน ไม่ต่ำกว่า ๖๐ ล้านบาท

/(๘) มูลค่า...

ชื่อ..... ลงชื่อ..... ลงชื่อ..... ลงชื่อ..... ลงชื่อ.....

(๘) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๓๐๐ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๕๐๐ ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียน ไม่ต่ำกว่า ๑๐๐ ล้านบาท

(๙) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๕๐๐ ล้านบาทขึ้นไป ต้องมีทุนจดทะเบียน ไม่ต่ำกว่า ๒๐๐ ล้านบาท

๓) สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอ เป็นบุคคลธรรมดาให้พิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมี เงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการ ที่ยื่น ข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดง หนังสือ รับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

๔) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอ ที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ สามารถดำเนินการได้ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หรือบุคคลธรรมดา ที่ ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอกู้เงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณ ของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจ คำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทย แจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงาน สาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอ ไม่เกิน ๙๐ วัน

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือ บุคคลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอกู้เงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคาร ต่างประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุน เพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจคำประกันตามประกาศของธนาคารกลางต่างประเทศนั้น ตามรายชื่อบริษัท ที่ธนาคารกลางต่างประเทศนั้นแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงาน ใหญ่รับรอง หรือที่ สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่น ข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอ ไม่เกิน ๙๐ วัน

๕) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือบุคคล ธรรมดา ที่มีได้ถือสัญชาติไทยตามข้อ ๒ ข้อ ๓ และข้อ ๔ (๒) มูลค่าจะต้องเป็นไปตามอัตราแลกเปลี่ยนเงินตรา ตาม ประกาศที่ธนาคารแห่งประเทศไทยกำหนด ในช่วงระหว่างวันที่เผยแพร่ประกาศและเอกสารประกวดราคา ใน ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e - GP) จนถึงวันเสนอราคา ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นเอกสารที่แสดงให้เห็นถึงข้อมูลเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิ ของกิจการแล้วแต่กรณี ประกอบกับเอกสารดังกล่าวจะต้องผ่านการรับรองตามระเบียบกระทรวง การต่างประเทศว่าด้วยการรับรอง เอกสาร พ.ศ. ๒๕๓๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม กำหนด โดยจะต้องยื่นเอกสาร ดังกล่าวในวันยื่นข้อเสนอ หากผู้ยื่น ข้อเสนอได้มีการยื่นเอกสารดังกล่าวมาพร้อมกับการยื่นข้อเสนอให้ถือว่า ผู้ยื่นเสนอนายื่นเอกสาร ไม่ครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคา



/๖) กรณี...

ชื่อ..... ลงชื่อ..... อำเภอ..... ลงชื่อ..... ลงชื่อ..... ลงชื่อ.....

๖) กรณีตามข้อ ๑) - ข้อ ๕) ไม่ใช้บังคับกับกรณีดังต่อไปนี้

(๖.๑) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐภายในประเทศ

(๖.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราชบัญญัติล้มละลาย พ.ศ. ๒๕๔๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

(๖.๓) งานจ้างก่อสร้างที่กรมบัญชีกลางได้ขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการงานก่อสร้างแล้ว และงานจ้างก่อสร้างที่หน่วยงานของรัฐที่ได้มีการจัดทำบัญชีผู้ประกอบการงานก่อสร้างที่มีคุณสมบัติเบื้องต้นไว้แล้วก่อนวันที่พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ มีผลใช้บังคับ

(๖.๔) การจัดซื้อจัดจ้างตามมาตรา ๕๖ วรรคหนึ่ง (๒) (ข) และ (ค) แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ

(๖.๕) การซื้ออสังหาริมทรัพย์และการเช่าอสังหาริมทรัพย์

(๖.๖) กรณีงานจ้างบริการหรืองานจ้างเหมาบริการกับบุคคลธรรมดา เช่น จ้างพนักงานขับรถ ข้าราชการต่างชาติ พนักงานเก็บขยะ พนักงานบันทึกข้อมูล เป็นต้น

๓.๑๓ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องมีผลงานด้านการพัฒนาผลิตภัณฑ์ หรือด้านการประชุมหรืออบรม และเป็นคู่สัญญาโดยตรงกับส่วนราชการหรือรัฐวิสาหกิจหรือเอกชนที่กรมการพัฒนาชุมชนเชื่อถือในวงเงินสัญญาเดียวกันไม่ต่ำกว่า ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สองล้านบาทถ้วน) พร้อมแสดงหลักฐานที่น่าเชื่อถือซึ่งหน่วยงานคู่สัญญาออกให้แสดงประกอบการนำเสนอให้คณะกรรมการตรวจสอบได้

๓.๑๔ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องเสนอรูปแบบ แนวคิดการดำเนินงานเทคนิค รวมทั้งแผนการดำเนินงาน/แผนการปฏิบัติงานให้คณะกรรมการพิจารณา

๓.๑๕ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องจัดส่งสำเนาการเสนองานโดยจัดทำเป็นรูปเล่มรายละเอียดให้กรมการพัฒนาชุมชนภายใน ๑ วัน นับถัดจากวันเสนอราคา จำนวนอย่างน้อย ๕ ชุด และต้องเป็นเอกสารสีชุดเดียวกับที่เสนอราคาในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๓.๑๖ เพื่อให้เกิดความชัดเจนในการพิจารณาคุณสมบัติ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ สามารถโทรสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมจากผู้เสนอราคาได้

๔. ขอบเขตของงานที่จะดำเนินจัดจ้าง

การดำเนินงานโครงการพัฒนารูปแบบชุมชนภูมิปัญญาเพื่อพัฒนาผลิตภัณฑ์ เป็นการจัดเก็บและบันทึก ถ่ายทอดจากรุ่นสู่รุ่นภายในชุมชน รวมทั้งยังมีการพัฒนาภูมิปัญญาให้สามารถยกระดับผลิตภัณฑ์ในชุมชนโดยการมีส่วนร่วมของชุมชนให้มีความทันสมัย ตรงตามความต้องการของตลาดและส่งเสริมให้จำหน่ายผลิตภัณฑ์ผ่านช่องทางออนไลน์บนแพลตฟอร์มต่าง ๆ โดยผู้รับจ้างหรือผู้เชี่ยวชาญหรือที่ปรึกษาจะต้องดำเนินการภายใต้ขอบเขตการดำเนินงานที่กรมการพัฒนาชุมชนกำหนด ดังต่อไปนี้

๔.๑ ออกแบบแนวคิดในการดำเนินงานโครงการพัฒนารูปแบบชุมชนภูมิปัญญาเพื่อพัฒนาผลิตภัณฑ์ พร้อมทั้งจัดทำแผนการดำเนินงาน โดยระบุกิจกรรมให้ชัดเจนครอบคลุมรายละเอียดของการดำเนินงานทั้งหมดให้เป็นรูปธรรมและสามารถปฏิบัติได้จริง เพื่อให้การดำเนินงานโครงการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

๔.๒ จัดหาผู้เชี่ยวชาญ ผู้ทรงคุณวุฒิ ที่มีความรู้ ความสามารถ มีประสบการณ์ด้านผ้าไทยหรืองานหัตถกรรม หรือด้านอื่น ๆ เช่น ด้านการออกแบบและพัฒนาผลิตภัณฑ์ บรรจุภัณฑ์ การตลาด และการต่อยอดภูมิปัญญาท้องถิ่น เป็นต้น จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ คน พร้อมแนบประวัติผู้เชี่ยวชาญในกรณีที่ข้อมูลผู้เชี่ยวชาญ ผู้ทรงคุณวุฒิ เป็นภาษาอังกฤษให้แปลเป็นภาษาไทย เช่น วุฒิการศึกษา สาขาวิชา ฯลฯ

/๔.๓ ลงพื้นที่...

ชื่อ.....ลงชื่อ..........ลงชื่อ..........ลงชื่อ..........ลงชื่อ.....

๔.๓ ลงพื้นที่ศึกษาวิเคราะห์ศักยภาพของชุมชนภูมิปัญญาเป้าหมาย ๔ ชุมชน ๔ ภูมิภาค จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ วัน โดยดำเนินการค้นหาผู้ที่มีศักยภาพในชุมชน ที่สามารถถ่ายทอดภูมิปัญญาจากรุ่นสู่รุ่น พร้อมทั้งค้นหาสภาพปัญหา จุดอ่อนจุดแข็ง (SWOT) ตามอัตลักษณ์ชุมชน เพื่อนำข้อมูลมาใช้ในการพัฒนาชุมชนต้นแบบ ทั้งนี้ ชุมชนเป้าหมาย สามารถเปลี่ยนแปลงได้ตามกรมการพัฒนาชุมชนเห็นชอบ

๔.๔ ออกแบบหลักสูตรการอบรมด้านการพัฒนาองค์ความรู้ อย่างน้อย ๓ หลักสูตรโดยครอบคลุมเนื้อหา หลักสูตร เช่น เทคนิคการจับคู่ติดตามเทรนด์บุ๊ก (Trend and Fashion Expert)(Thai Textiles Trend Book) เพื่อพัฒนาผลิตภัณฑ์ การออกแบบและพัฒนาผลิตภัณฑ์บรรจุภัณฑ์เชิงสร้างสรรค์ให้เป็นแฟชั่นร่วมสมัย การแปรรูปผลิตภัณฑ์ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม Marketing and Trend การจัดหน้าร้าน หรือหลักสูตรอื่น ๆ ตามความเหมาะสม โดยต้องได้รับความเห็นชอบจากกรมการพัฒนาชุมชน

๔.๕ จัดทำเอกสารประกอบการฝึกอบรม โดยจัดทำเป็นรูปเล่ม จำนวนอย่างน้อย ๑๐๐ เล่ม หรือให้เพียงพอต่อจำนวนผู้ร่วมอบรม โดยผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการจัดทำ เอกสารประกอบการฝึกอบรม และให้กรมการพัฒนาชุมชนเห็นชอบก่อนดำเนินการจัดพิมพ์

๔.๖ จัดหาช่างภาพนิ่ง/ช่างภาพเคลื่อนไหว จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ คน เพื่อบันทึกภาพกิจกรรม ตลอดระยะเวลาการดำเนินโครงการ

๔.๗ จัดอบรมด้านการพัฒนาองค์ความรู้ ให้กลุ่มเป้าหมาย จำนวน ๔ ชุมชน ๆ ละ ๑ วัน หรือไม่น้อยกว่า ๖ ชั่วโมง กลุ่มเป้าหมายในชุมชนหรือชุมชนใกล้เคียง ชุมชนละ ๒๕ คน หรือรวมกันไม่น้อยกว่า ๑๐๐ คน โดยแต่ละจุดต้องดำเนินการ ดังนี้

๔.๗.๑ ออกแบบและจัดทำฉากหลัง (Backdrop) ขนาดความกว้างไม่น้อยกว่า ๓ เมตร สูงไม่น้อยกว่า ๒.๗ เมตร จำนวน ๑ บ้าย เพื่อใช้ในการอบรมฯ

๔.๗.๒ จัดกิจกรรมถ่ายทอดองค์ความรู้ภูมิปัญญาภายในชุมชน โดยผู้เชี่ยวชาญละผู้นำชุมชน

๔.๗.๓ ประสานผู้เชี่ยวชาญตามข้อ ๔.๒ จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ คน เข้าร่วมเป็นวิทยากรในการอบรม

๔.๗.๔ จัดให้มีกิจกรรมแบ่งกลุ่ม โดยครอบคลุมเนื้อหาหลักสูตร ตามข้อ ๔.๔

๔.๗.๕ ผู้เชี่ยวชาญตามข้อ ๔.๒ ร่วมกับกลุ่มเป้าหมายใน ๔ ชุมชน ดำเนินการวิเคราะห์ข้อมูล ผลิตภัณฑ์ของชุมชน เพื่อจัดทำร่างต้นแบบผลิตภัณฑ์ภูมิปัญญา

๔.๗.๖ ดำเนินการประเมินและสรุปผลการจัดอบรม ให้กับกลุ่มเป้าหมายก่อน - หลัง เข้าร่วมการอบรมฯ

ทั้งนี้ ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งหมดที่เกิดขึ้น เช่น ค่าสถานที่ ค่าวัสดุ ค่าวัสดุฝึกอบรม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าที่พักวิทยากร ค่าพาหนะวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ตลอดจน ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่อาจจะเกิดขึ้น ตามอัตราค่าใช้จ่ายของทางราชการหรือตามที่กรมการพัฒนาชุมชนเห็นชอบ

๔.๘ ดำเนินการออกแบบและพัฒนาผลิตภัณฑ์ภูมิปัญญา ดังนี้

๔.๘.๑ ออกแบบแนวความคิดการพัฒนาผลิตภัณฑ์ภูมิปัญญาและบรรจุภัณฑ์ให้สอดคล้อง กับอัตลักษณ์ และภูมิปัญญาท้องถิ่น ตลอดจนให้มีความร่วมสมัยตรงตามความต้องการของตลาด



/๔.๘.๒ ออกแบบ...

ชื่อ.....ลงชื่อ.....*อำนาจ*.....ลงชื่อ.....*Onth*.....ลงชื่อ.....*วิจิตร*.....ลงชื่อ.....*51*.....

๔.๘.๒ ออกแบบและจัดทำร่างต้นแบบผลิตภัณฑ์ภูมิปัญญา ให้มีความร่วมสมัยตรงตามความต้องการของตลาด สอดคล้องกับภูมิปัญญา และอัตลักษณ์ของแต่ละชุมชน ซึ่งกลุ่มเป้าหมายสามารถนำไปต่อยอดผลิตเองได้ ทั้งนี้ ให้ทำการร่างผลิตภัณฑ์ต้นแบบที่ระบุรายละเอียดผลิตภัณฑ์ เช่น ขนาด โทนสี วัสดุที่ใช้ ขั้นตอนการผลิต โดยจัดทำร่างต้นแบบผลิตภัณฑ์ให้กับกลุ่มเป้าหมาย ๔ ชุมชน ๆ ละ ๒๕ แบบ รวมทั้งหมด ๑๐๐ แบบ พร้อมจัดทำไฟล์ต้นแบบที่สามารถนำไปผลิตซ้ำได้ จัดส่งให้กลุ่มเป้าหมาย เพื่อนำมาผลิตผลิตภัณฑ์ต้นแบบ โดยผู้รับจ้างรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการจัดส่ง (ถ้ามี) พร้อมทั้งมีหลักฐานเชิงประจักษ์ในการจัดส่งให้กลุ่มเป้าหมาย

๔.๘.๓ ดำเนินการออกแบบบรรจุภัณฑ์ ให้มีความเหมาะสมกับผลิตภัณฑ์ต้นแบบ โดยจัดทำร่างต้นแบบบรรจุภัณฑ์ เช่น แท็ก สายคาด กล่อง ถุงผ้า หรือตราสินค้าอื่นๆ เป็นต้น อย่างน้อย ๒ รูปแบบ/ชุมชน พร้อมทั้งให้กลุ่มเป้าหมายคัดเลือกแบบบรรจุภัณฑ์ อย่างน้อยชุมชนละ ๑ แบบ

๔.๘.๔ ดำเนินการผลิตผลิตภัณฑ์ต้นแบบ ตามข้อ ๔.๘.๒ จำนวน ๑๐๐ ผลิตภัณฑ์ โดยผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการผลิตผลิตภัณฑ์ต้นแบบ และค่าใช้จ่ายในการจัดส่งผลิตภัณฑ์ต้นแบบดังกล่าวให้กับกลุ่มเป้าหมาย (ถ้ามี) พร้อมทั้งมีหลักฐานเชิงประจักษ์ในการจัดส่งให้กลุ่มเป้าหมาย

๔.๘.๕ ดำเนินการผลิตบรรจุภัณฑ์ ตามข้อ ๔.๘.๓ และส่งบรรจุภัณฑ์ที่ผลิตแล้วเสร็จ ให้กลุ่มเป้าหมาย จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐๐ ชิ้นต่อชุมชน โดยผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการผลิตบรรจุภัณฑ์ และค่าใช้จ่ายในการจัดส่งบรรจุภัณฑ์ดังกล่าวให้กับกลุ่มเป้าหมาย (ถ้ามี) พร้อมทั้งมีหลักฐานเชิงประจักษ์ในการจัดส่ง ให้กลุ่มเป้าหมาย

๔.๙ ออกแบบและจัดทำรายละเอียดของข้อมูลผลิตภัณฑ์ที่ได้รับการพัฒนา (E-Catalog) จำนวน ๑๐๐ ผลิตภัณฑ์ในรูปแบบ ๒ ภาษา (ภาษาไทยและภาษาอังกฤษ) โดยมีข้อมูลประกอบด้วย ชื่อกลุ่ม/ชื่อผู้ผลิต ผู้ประกอบการ ภาพผลิตภัณฑ์ ชื่อผลิตภัณฑ์ เรื่องเล่าของผลิตภัณฑ์ (Story) ราคา ขนาดสินค้า สถานที่ผลิต ช่องทางการติดต่อ เช่น เบอร์โทรศัพท์ Line Facebook ฯลฯ ทั้งนี้ E-Catalog ที่ออกแบบแล้ว ต้องผ่านการตรวจสอบและกรมการพัฒนาชุมชนให้ความเห็นชอบ พร้อมเผยแพร่ผ่านช่องทางออนไลน์อย่างน้อย ๑ ครั้ง และส่งไฟล์ต้นฉบับให้กับกรมการพัฒนาชุมชน

๔.๑๐ ออกแบบและจัดทำเล่มบันทึกภูมิปัญญา ประกอบด้วย

๔.๑๐.๑ ออกแบบหน้าปก (หน้า - หลัง) และจัดทำ QR CODE ไว้ที่ปกหน้าหรือปกหลัง ตามความเหมาะสม พร้อมทั้งจัดทำอาร์ตเวิร์ค และวางภาพประกอบหนังสือให้เหมาะสม โดยมีเนื้อหาประกอบด้วย ข้อมูลชุมชน เรื่องราวความเป็นมา จุดอ่อน จุดแข็งของชุมชน, ประวัติและข้อมูลผู้ถ่ายทอดภูมิปัญญา เช่น ชื่อ - สกุล ที่อยู่ เบอร์โทรศัพท์ รูปถ่าย เป็นต้นองค์ความรู้ที่มีอยู่ในชุมชนภูมิปัญญาทั้ง ๔ ชุมชน ที่เป็นอัตลักษณ์ที่สามารถนำมาพัฒนาผลิตภัณฑ์ได้, รายละเอียดข้อมูลผลิตภัณฑ์ที่ได้รับการพัฒนา ในชุมชนภูมิปัญญา จำนวน ๔ ชุมชน ๆ ละ ๒๕ ผลิตภัณฑ์ หรือข้อมูลอื่นๆตามความเหมาะสม

๔.๑๐.๒ จัดพิมพ์เป็นหนังสือขนาด A๔ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐๐ หน้า รวมปก พิมพ์ ๔ สี ออฟเซต ที่คมชัด สวยงาม เข้าเล่มปกแข็ง กระดาษอาร์ต ๑๖๐ แกรม เนื้อในพิมพ์กระดาษอาร์ต ๑๒๐ แกรม จำนวน ๒๕๐ เล่ม โดยดำเนินการจัดส่งให้กับ ชุมชนภูมิปัญญา ชุมชนละ ๕๐ เล่ม, สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดที่เป็นจุดดำเนินการ จำนวน ๔ จังหวัด ๆ ละ ๑๐ เล่ม และกรมการพัฒนาชุมชน จำนวน ๑๐ เล่ม ทั้งนี้ ผู้รับจ้างรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการจัดส่ง (ถ้ามี) พร้อมทั้งมีหลักฐาน เชิงประจักษ์ในการจัดส่ง

๔.๑๑ จัดแสดงและจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์จาก ๔ ชุมชน จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ครั้ง ในรูปแบบบูทหรือพาววิลเลียน ภายในงานที่กรมการพัฒนาชุมชนดำเนินการ โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

/๔.๘.๒ ออกแบบ...

ชื่อ.....ลงชื่อ.....ลงชื่อ.....ลงชื่อ.....ลงชื่อ.....

๔.๑๑.๑ ออกแบบและตกแต่งคูหาหรือพาวิลเลียน ให้มีความสวยงามแสดงถึงอัตลักษณ์ของแต่ละชุมชน ขนาดพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๕๐ ตร.ม. หรือจำนวนไม่น้อยกว่า ๔ คูหา ณ สถานที่ที่กรมการพัฒนาชุมชนเห็นชอบ

๔.๑๑.๒ ภายในคูหาหรือพาวิลเลียน ให้ประกอบด้วย ป้ายร้านค้าพร้อมระบุชื่อชุมชน ภูมิปัญญา ชื่อจังหวัด, โต๊ะ, เก้าอี้, ไฟฟ้าให้เพียงพอ หรือตามความต้องการของกรมการพัฒนาชุมชน

๔.๑๒ จัดทำคลิปวิดีโอประชาสัมพันธ์ความสำเร็จของการดำเนินงานโครงการ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ คลิป โดยความยาวไม่น้อยกว่า ๓ นาที พร้อมประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางออนไลน์ (Online) ที่เป็นที่ยอมรับอย่างน้อย ๓ ช่องทาง ๆ ไม่น้อยกว่า ๑ ครั้ง โดยมีผู้ติดตามและผู้เข้าถึง (Follower) รวมกันไม่น้อยกว่า ๘๐๐,๐๐๐ คน

๔.๑๓ ออกแบบและจัดทำแบบประเมินเกณฑ์ชี้วัด ๖ ข้อ ของผลิตภัณฑ์ OTOP ในกลุ่มปรับตัวสู่การพัฒนา (Quadrant D) ตามเกณฑ์ของกรมการพัฒนาชุมชน เพื่อให้กรมการพัฒนาชุมชนได้ประเมินกลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมโครงการฯ ทั้งนี้ แบบประเมินต้องได้รับความเห็นชอบจากกรมการพัฒนาชุมชน โดยผู้รับจ้างต้องสรุปแบบประเมินเกณฑ์ชี้วัดให้กรมการพัฒนาชุมชนทราบ

๔.๑๔ จัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงานโครงการ โดยจัดทำเป็นรูปเล่มเอกสารสี จำนวน ๒ ชุด พร้อมไฟล์ Word หรือ Excel เพื่อส่งมอบให้กับกรมการพัฒนาชุมชน

๔.๑๕ ผู้รับจ้างรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการติดตามสนับสนุนการดำเนินงานของเจ้าหน้าที่กรมการพัฒนาชุมชน ตลอดการดำเนินงานโครงการฯ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าที่พัก และค่าพาหนะ

ในกรณีที่มีการแก้ไข เปลี่ยนแปลงการดำเนินงานใด ๆ ในขอบเขตของงานต้องได้รับความเห็นชอบจากกรมการพัฒนาชุมชน เป็นลายลักษณ์อักษรก่อนการแก้ไขเปลี่ยนแปลงทุกครั้ง

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

ดำเนินการภายใน ๒๑๐ วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา

๖. หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

ในการพิจารณาผู้ชนะการเสนอราคา กรมการพัฒนาชุมชนใช้หลักเกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่น โดยพิจารณาให้น้ำหนักคะแนนตามปัจจัยหลัก จำนวน ๒ ปัจจัยหลักรวม ๒๐๐ คะแนน คำน้ำหนักร้อยละ ๑๐๐ ได้แก่

๖.๑ พิจารณาตามราคาที่เสนอ เกณฑ์คะแนน ๑๐๐ คะแนน คำน้ำหนักร้อยละ ๓๐

๖.๒ พิจารณาตามข้อเสนอทางเทคนิค เกณฑ์คะแนน ๑๐๐ คะแนน คำน้ำหนักร้อยละ ๗๐ (ทั้งนี้ กรมการพัฒนาชุมชน ขอสงวนสิทธิ์ไม่รับพิจารณา สำหรับผู้ที่เสนอราคาตามรายละเอียดตามข้อเสนอทางเทคนิคไม่ครบถ้วนตามข้อกำหนดใน TOR) โดยพิจารณาจากเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้



ชื่อ.....ลงชื่อ.....อำเภอ.....ลงชื่อ.....ลงชื่อ.....ลงชื่อ.....

๖.๒.๑ ข้อเสนอการออกแบบแนวคิดกิจกรรม และแผนการดำเนินงาน รายละเอียดตามข้อ ๔.๑
 ให้นำนักร้อยละ ๒๐

เกณฑ์การพิจารณา	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
ออกแบบแนวคิดและแผนการดำเนินงาน ครอบคลุมรายละเอียดของการดำเนินงาน ทั้งหมด สามารถปฏิบัติได้จริง โดยกำหนด รูปแบบ วิธีการ ขั้นตอนการดำเนินงาน ตามกิจกรรม ครบถ้วนทุกประเด็น อย่างโดดเด่น และมีแผนการดำเนินงานชัดเจนเป็นไปตาม วัตถุประสงค์	๑๐๐	เอกสารที่ ผู้ยื่น ข้อเสนอ ยื่น มา โดยจัดทำเป็นรูปแบบ PDF file โดยพิจารณา จากความชัดเจน ครบถ้วน สอดคล้อง	คณะกรรมการ จะพิจารณา โดยเปรียบ เทียบจากเอกสาร ที่ ผู้ยื่น ข้อเสนอ ได้เสนอมาและการให้ คะแนน คิดจาก ผู้ ที่นำเสนองานได้ดี ที่สุดเรียงลำดับลงมา
ออกแบบแนวคิดและแผนการดำเนินงาน ครอบคลุมรายละเอียดของการดำเนินงาน ทั้งหมด สามารถปฏิบัติได้จริง โดยกำหนด รูปแบบ วิธีการ ขั้นตอนการดำเนินงาน ตามกิจกรรม ครบถ้วนทุกประเด็น แต่ไม่โดดเด่น และมีแผนการดำเนินงานชัดเจนเป็นไปตาม วัตถุประสงค์	๕๐	กับ วัตถุประสงค์ ของโครงการฯ ปฏิบัติได้ จริง และโดดเด่น	
ออกแบบแนวคิดและแผนการดำเนินงาน ครอบคลุมรายละเอียดของการดำเนินงาน ทั้งหมด สามารถปฏิบัติได้จริงโดยกำหนด รูปแบบ วิธีการ ขั้นตอนการดำเนินงาน ตามกิจกรรม ไม่ครบถ้วนทุกประเด็นและมีแผน การดำเนินงานไม่เป็นไปตามวัตถุประสงค์	๐		



/๖.๒.๒ ข้อเสนอ...

ชื่อ.....ลงชื่อ.....
 ชื่อ.....ลงชื่อ.....
 ชื่อ.....ลงชื่อ.....

๖.๒.๒ ข้อเสนอในการจัดหาผู้เชี่ยวชาญ/ผู้ทรงคุณวุฒิ ที่มีความรู้ ความสามารถ มีประสบการณ์ด้านผ้าไทย หรืองานหัตถกรรม หรือด้านอื่นๆ จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ คน ฯลฯ รายละเอียดตามข้อ ๔.๒ ให้นำหนักร้อยละ ๓๐

เกณฑ์การพิจารณา	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
ผู้เชี่ยวชาญมีความรู้ความเชี่ยวชาญเกี่ยวกับด้านการพัฒนาผลิตภัณฑ์หรือบรรจุภัณฑ์หรือด้านการตลาด หรือการต่อยอดภูมิปัญญาท้องถิ่น หรือมีประสบการณ์และผลงานที่เกี่ยวข้องครบทุกคน และระบุรายละเอียดประสบการณ์ ผลงานของผู้เชี่ยวชาญ	๑๐๐	เอกสารที่ ผู้ยื่นข้อเสนอ ยื่นมา โดยจัดทำเป็นรูปแบบ PDF file โดยพิจารณา ความ เชี่ยวชาญ ประสบการณ์และผลงาน	คณะกรรมการ จะ พิจารณา โดยเปรียบเทียบ จาก เอกสาร ที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้ เสนอ มา และการให้คะแนน คิดจากผู้ที่น่าเสนอ งาน ได้ ดี ที่ สุด เรียงลำดับลงมา
ผู้เชี่ยวชาญมีความรู้ความเชี่ยวชาญเกี่ยวกับด้านการพัฒนาผลิตภัณฑ์หรือบรรจุภัณฑ์หรือด้านการตลาด หรือการต่อยอดภูมิปัญญาท้องถิ่น หรือมีประสบการณ์และผลงานที่เกี่ยวข้องครบทุกคน แต่ไม่ระบุรายละเอียดประสบการณ์ ผลงานของผู้เชี่ยวชาญ	๗๐	ของผู้เชี่ยวชาญและมี รายละเอียด ประสบการณ์ ผลงาน ของผู้เชี่ยวชาญ	
ผู้เชี่ยวชาญมีความรู้ความเชี่ยวชาญเกี่ยวกับด้านการพัฒนาผลิตภัณฑ์หรือบรรจุภัณฑ์หรือด้านการตลาด หรือการต่อยอดภูมิปัญญาท้องถิ่น หรือมีประสบการณ์และผลงานที่เกี่ยวข้อง ไม่ครบทุกคน และระบุรายละเอียดประสบการณ์ ผลงานของผู้เชี่ยวชาญ	๓๕		
ผู้เชี่ยวชาญมีความรู้ความเชี่ยวชาญเกี่ยวกับด้านการพัฒนาผลิตภัณฑ์หรือบรรจุภัณฑ์หรือด้านการตลาด หรือการต่อยอดภูมิปัญญาท้องถิ่น หรือมีประสบการณ์และผลงานที่เกี่ยวข้อง ไม่ครบทุกคน แต่ไม่ระบุรายละเอียดประสบการณ์ ผลงานของผู้เชี่ยวชาญ	๐		



ชื่อ..... ลงชื่อ..... ลงชื่อ..... ลงชื่อ..... ลงชื่อ..... /๖.๒.๓ ข้อเสนอ...

๖.๒.๓ ข้อเสนอในการออกแบบหลักสูตรการอบรมให้ความรู้สำหรับการอบรมเชิงปฏิบัติการ ฯ รายละเอียดตามข้อ ๔.๔ ให้นำร่องระยะ ๓๐

เกณฑ์การพิจารณา	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
ออกแบบหลักสูตรการอบรมด้านการพัฒนาองค์ความรู้ มีความสอดคล้องกับโครงการฯ ได้ครบถ้วนเหมาะสมทุกประเด็น และมีการนำเสนอหลักสูตรพิเศษเพิ่มเติมที่เป็นประโยชน์ต่อโครงการ (ตามข้อ ๔.๔)	๑๐๐	เอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอ ยื่นมา โดยจัดทำเป็นรูปแบบ PDF file โดยพิจารณาจากเนื้อหาหลักสูตร มีความสอดคล้องกับโครงการฯ ครบถ้วนเหมาะสมโดดเด่น และมีการนำเสนอหลักสูตรพิเศษเพิ่มเติมที่เป็นประโยชน์ต่อโครงการ	คณะกรรมการจะพิจารณาโดยเปรียบเทียบจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอมา และการให้คะแนนคิดจากผู้ที่น่าเสนองานได้ดีที่สุดเรียงลำดับลงมา
ออกแบบหลักสูตรการอบรมด้านการพัฒนาองค์ความรู้มีความสอดคล้องกับโครงการฯ ได้ครบถ้วนเหมาะสมทุกประเด็น แต่ไม่มีหลักสูตรพิเศษเพิ่มเติม (ตามข้อ ๔.๔)	๕๐		
ออกแบบหลักสูตรการอบรมด้านการพัฒนาองค์ความรู้มีความสอดคล้องกับโครงการฯ แต่ไม่ครบถ้วนทุกประเด็น (ตามข้อ ๔.๔)	๐		

๖.๒.๔ ข้อเสนอในการจัดแสดงและจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์จาก ๔ ชุมชน รายละเอียดตามข้อ ๔.๑๑ ให้นำร่องระยะ ๒๐

เกณฑ์การพิจารณา	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
ข้อเสนอรูปแบบการจัดแสดงการจัดแสดงและจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์จาก ๔ ชุมชน เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการฯ แสดงให้เห็นถึงการมีความคิดสร้างสรรค์ สวยงาม อย่างโดดเด่น	๑๐๐	เอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอ ยื่นมาโดยจัดทำเป็นรูปแบบ PDF file โดยพิจารณาจากความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการฯ แสดงให้เห็นถึงการมีความคิดสร้างสรรค์ สวยงาม อย่างโดดเด่น	คณะกรรมการพิจารณาโดยเปรียบเทียบจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอมา และการให้คะแนนคิดจากผู้ที่น่าเสนองานได้ดีที่สุดเรียงลำดับลงมา
ข้อเสนอรูปแบบการจัดแสดงและจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์จาก ๔ ชุมชน เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการฯ แสดงให้เห็นถึงการมีความคิดสร้างสรรค์ สวยงาม แต่ไม่โดดเด่น	๕๐		
ข้อเสนอรูปแบบการจัดแสดงและจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์จาก ๔ ชุมชน ไม่เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการฯ	๐		

ชื่อ.....ลงชื่อ..........ลงชื่อ..........ลงชื่อ..........ลงชื่อ..........ลงชื่อ..........

/ทั้งนี้...

ทั้งนี้ กรมการพัฒนาชุมชน จะพิจารณาให้ผู้ที่มีคะแนนรวมสูงสุด เป็นผู้ชนะการเสนอราคา เกณฑ์การคัดเลือกผู้รับจ้างดำเนินงานให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

๗. วงเงินงบประมาณ

วงเงินงบประมาณจำนวนทั้งสิ้น ๔,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สี่ล้านบาทถ้วน) ทั้งนี้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและค่าใช้จ่ายอื่นแล้ว

๘. งวดงานและการจ่ายเงิน

กำหนดระยะเวลาการรายงานผลการดำเนินงาน และการส่งมอบงาน แบ่งเป็น ๓ งวด ดังนี้

๘.๑ งวดงานที่ ๑ กำหนดจ่ายค่าจ้างร้อยละ ๔๐ ของวงเงินค่าจ้างทั้งหมด ภายใน ๖๐ วัน นับถัดจาก วันที่ลงนามในสัญญาจ้าง เมื่อผู้รับจ้างส่งรายงานผลการปฏิบัติงานตามขอบเขตการดำเนินงาน ตามข้อ ๔.๑ – ๔.๗ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้รับครบถ้วนถูกต้องแล้ว

๘.๒ งวดงานที่ ๒ กำหนดจ่ายค่าจ้างร้อยละ ๒๕ ของวงเงินค่าจ้างทั้งหมด ภายใน ๑๒๐ วัน นับถัดจาก วันที่ลงนามในสัญญาจ้าง เมื่อผู้รับจ้างส่งรายงานผลการปฏิบัติงานตามขอบเขตการดำเนินงาน ตามข้อ ๔.๘ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้รับครบถ้วนถูกต้องแล้ว

๘.๓ งวดงานที่ ๓ กำหนดจ่ายค่าจ้างร้อยละ ๓๕ ของวงเงินค่าจ้างทั้งหมด ภายใน ๒๑๐ วัน นับถัดจาก วันที่ลงนามในสัญญาจ้าง เมื่อผู้รับจ้างส่งรายงานผลการปฏิบัติงานตามขอบเขตการดำเนินงาน ตามข้อ ๔.๙ – ๔.๑๕ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้รับครบถ้วนถูกต้องแล้ว

หมายเหตุ การจัดทำเอกสารการส่งมอบงานแต่ละงวดงาน ให้จัดทำรายงานในรูปแบบเอกสาร ที่เป็นรูปเล่มเป็นเอกสารสี จำนวน ๒ ชุด และในรูปแบบของไฟล์ Word Excel PDF ลงใน Solid State Drive (SSD) จำนวน ๒ ชุด พร้อมไฟล์ต้นฉบับ/Drawing Artwork ที่สามารถนำไปจัดทำซ้ำได้

๙. อัตราค่าปรับ

หากผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จภายในเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญาและผู้ว่าจ้างมิได้ บอกเลิกสัญญา ผู้รับจ้างจะต้องชำระค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑ ของวงเงิน ตามสัญญา นับถัดจากวันที่ครบกำหนดเวลาแล้วเสร็จของงาน จนถึงวันที่ทำงานแล้วเสร็จและคณะกรรมการ ตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับครบถ้วน ถูกต้อง ตามสัญญาแล้ว

๑๐. การส่งเสริมพัสดุที่ผลิตภายในประเทศ

ผู้รับจ้างต้องใช้พัสดุประเภทวัสดุหรือครุภัณฑ์ที่ผลิตในประเทศไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ของมูลค่าวัสดุ หรือครุภัณฑ์ที่ใช้ในงานจ้างนั้น โดยต้องจัดทำแผนการใช้วัสดุที่ผลิตในประเทศ เสนอผู้ว่าจ้างภายใน ๖๐ วัน นับจากวันที่ได้ลงนามในสัญญา

๑๑. แผนการทำงาน

คู่สัญญาต้องจัดทำแผนการทำงานมาให้ภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาโดยจัดทำแผนการทำงาน ตามเอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ทั้งนี้ แผนการทำงานให้ถือเป็นเอกสารส่วนหนึ่งของสัญญา

๑๒. กลุ่มเป้าหมาย

ผลิตภัณฑ์จากชุมชนภูมิปัญญา จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐๐ ผลิตภัณฑ์

๑๓. สถานที่ดำเนินการ

สถานที่ราชการ/เอกชน หรือสถานที่ที่กรมการพัฒนาชุมชนกำหนด

๑๔. ผู้รับผิดชอบ/สถานที่ติดต่อ

๑๔.๑ สำนักส่งเสริมภูมิปัญญาท้องถิ่นและวิสาหกิจชุมชน กรมการพัฒนาชุมชน กระทรวงมหาดไทย โทร. ๐ ๒๑๔๑ ๖๐๕๐



/๑๔.๒ ผู้ประสานงาน...

ชื่อ..... ลงชื่อ..... ลงชื่อ..... ลงชื่อ..... ลงชื่อ.....

๑๔.๒ ผู้ประสานงาน

๑๔.๒.๑ นางสาวฉานนิภา ศรีสิทธิชัยสกุล ผู้อำนวยการกลุ่มงานส่งเสริมภูมิปัญญาท้องถิ่น
กรมการพัฒนาชุมชน กระทรวงมหาดไทย โทร. ๐ ๒๑๔๑ ๖๐๕๕

๑๔.๒.๒ นางสาวบุษตินันท์ ชัยมีแรง นักวิชาการพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ กรมการพัฒนาชุมชน
กระทรวงมหาดไทย โทร. ๐ ๒๑๔๑ ๖๐๘๗

๑๕. ข้อสงวนสิทธิ์ในการเสนอราคาและอื่น ๆ

๑๕.๑ สิทธิ์ในผลงานทั้งหมดเป็นของกรมการพัฒนาชุมชน

๑๕.๒ กรมการพัฒนาชุมชน ทรงไว้ซึ่งสิทธิ์ที่จะไม่รับพิจารณาราคาต่ำสุดเสมอไป ทั้งนี้ เพื่อรักษาไว้ซึ่ง
ประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ

๑๕.๓ กรมการพัฒนาชุมชน ขอสงวนสิทธิ์ในการปรับเปลี่ยนกิจกรรมที่เกิดขึ้นตามรายละเอียด
คุณลักษณะเฉพาะทั้งหมด เพื่อความเหมาะสมและหรือเกิดเหตุอันสุดวิสัย

๑๕.๔ ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบต่อความเสียหายทุกประการที่เกิดจากการจัดพิมพ์ข่าวหรือบทความ
และการดำเนินการอันเป็นข้อผิดพลาดหรือเสียหายของผู้รับจ้าง กรมการพัฒนาชุมชน ไม่ต้องมีส่วน
ในความรับผิดชอบใด ๆ ทั้งสิ้น

๑๕.๕ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการตามแผนงานที่เสนอ และตามขอบเขตดำเนินการที่ระบุไว้ข้างต้น

๑๕.๖ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการตรวจสอบลิขสิทธิ์ในการออกแบบ ผลิต และเผยแพร่ตราสัญลักษณ์/
เครื่องหมายการค้า ที่ใช้ในการดำเนินงาน หากพบว่ามีละเมิดลิขสิทธิ์ ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่าย
ต่อความเสียหายที่เกิดขึ้นทุกประการ และต้องดำเนินการออกแบบ ผลิต และเผยแพร่ตราสัญลักษณ์/
เครื่องหมายการค้าขึ้นใหม่ โดยไม่คิดค่าใช้จ่าย กรมการพัฒนาชุมชน ไม่ต้องมีส่วนในความรับผิดชอบใด ๆ ทั้งสิ้น

๑๕.๗ การจัดซื้อจัดจ้างครั้งนี้จะมีการลงนามในสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือได้ต่อเมื่อ
พระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ มีผลใช้บังคับและได้รับจัดสรรงบประมาณ
รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ จากสำนักงบประมาณแล้ว และกรณีที่หน่วยงานของรัฐไม่ได้รับ
จัดสรรงบประมาณเพื่อการจัดซื้อจัดจ้างในครั้งดังกล่าว หน่วยงานของรัฐสามารถยกเลิกการจัดซื้อจัดจ้างได้

๑๖. ข้อกำหนดและเงื่อนไข

๑๖.๑ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการตามแผนงานที่เสนอ และตามขอบเขตดำเนินการที่ระบุไว้ข้างต้น

๑๖.๒ ผู้รับจ้างต้องทำการส่งมอบข้อมูลทั้งหมด ให้กรมฯ ทั้งแบบรูปเล่มและในรูปแบบ SSD
จำนวน ๒ ชุด โดยไฟล์รายงานอิเล็กทรอนิกส์ต้องมีเนื้อหาตรงกัน และครบถ้วนเหมือนในรายงานเอกสาร
ที่เป็นรูปเล่ม และให้ถือว่าข้อมูลดังกล่าวเป็นทรัพย์สินของกรมการพัฒนาชุมชน ทั้งนี้ ผู้รับจ้างจะนำไปทำซ้ำ
เผยแพร่ หรือใช้ประโยชน์อันอื่นต่อผลประโยชน์ของผู้รับจ้างไม่ได้

๑๖.๓ หากผู้รับจ้างไม่สามารถดำเนินการได้ตามขอบเขตการดำเนินงานฯ ในข้อ ๔ กรมการพัฒนาชุมชน
จะพิจารณาสงวนสิทธิ์การปรับตามระเบียบกรณีผิดสัญญาจ้าง



ชื่อ.....ลงชื่อ.....ลงชื่อ.....ลงชื่อ.....ลงชื่อ.....